

**Dictàmens**

**8, 9, 10 · 2008**

BIBLIOTECA DE CATALUNYA - DADES CIP

**Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya**

Dictàmens 8, 9, 10, 2008

Conté: Dictamen 8, 2008 sobre el Projecte de decret de creació del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per Intervenir en el Procés de Contractació en el Sector de la Construcció ; Dictamen 9, 2008 sobre l'Avantprojecte de Llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència ; Dictamen 10, 2008 sobre l'Avantprojecte de Llei de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics

I. Catalunya. Departament de Treball. Projecte de decret de creació del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per Intervenir en el Procés de Contractació en el Sector de la Construcció II. Catalunya. Departament d'Economia i Finances. Avantprojecte de Llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència III. Catalunya. Departament de Política Territorial i Obres Públiques. Avantprojecte de Llei de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics IV. Títol

1. Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per Intervenir en el Procés de Contractació en el Sector de la Construcció 2. Autoritat Catalana de la Competència 3. Indústria de la construcció - Acreditació - Dret i legislació - Catalunya 4. Competència econòmica - Dret i legislació - Catalunya 5. Rehabilitació urbana - Dret i legislació - Catalunya

69:349.222(467.1)

339.137.025(467.1)

711.5(467.1)

© Generalitat de Catalunya  
Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya  
Diputació, 284  
08009 Barcelona  
Tel. 93 270 17 80  
Adreces a Internet: [www.ctescat.cat](http://www.ctescat.cat)  
[www.larevistactesc.cat](http://www.larevistactesc.cat)  
[www.observatori-ctesc.cat](http://www.observatori-ctesc.cat)

A/e: [ctescat@gencat.cat](mailto:ctescat@gencat.cat)

Barcelona, abril de 2008  
Disseny gràfic: Cualesquiera Comunicació Visual  
Impressió: Romargraf, SA

D.L.: B. 00.000-2008

## Índex

DICTAMEN 8/2008 sobre el Projecte de decret de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció .....	3
PROJECTE DE DECRET de creació del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció .....	9
DICTAMEN 9/2008 sobre l'Avantprojecte de llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència.....	19
AVANTPROJECTE DE LLEI pel la qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència .....	25
DICTAMEN 10/2008 sobre l'Avantprojecte de llei de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.....	41
AVANTPROJECTE DE LLEI de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics .....	47



# Dictamen 8·2008

sobre el Projecte de decret de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.



# **DICTAMEN 8/2008 sobre el Projecte de decret de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.**

Atenent les competències atribuïdes al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya per l'article 72.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2005, de 8 de juny, el Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social, en la sessió extraordinària del dia 17 de març del 2008, aprova el següent

## **DICTAMEN**

### **I. ANTECEDENTS**

En data 22 de febrer del 2008 va tenir entrada al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya un escrit tramès per la consellera de Treball de la Generalitat de Catalunya en el qual sol·licitava l'emissió del dictamen de caràcter preceptiu, previ a la seva tramitació, del Projecte de decret de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.

El Projecte de decret es va acompanyar d'una memòria justificativa, d'un informe econòmic i d'un informe sobre les disposicions afectades pel Projecte de decret.

La Comissió de treball de Polítiques Sectorials es va reunir el dia 11 de març i va elaborar la Proposta de dictamen.

### **II. CONTINGUT**

El Projecte de decret consta d'un preàmbul, divuit articles, una disposició addicional i una final.

El preàmbul emmarca la creació del Registre en l'**obligació de les empreses del sector de la construcció d'estar inscrites en un Registre** específic per tal de poder intervenir en el procés de subcontractació en aquest sector, de conformitat amb la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i el Reial decret que la desenvolupa. La creació d'aquest Registre correspon a les comunitats autònomes. D'altra banda, també s'emmarca l'**ús de tècniques i mitjans electrònics, telemàtics i informàtics en el funcionament i la gestió del Registre** en diverses normes reguladores del procediment administratiu i l'activitat administrativa.

L'article 1 **crea** l'esmentat Registre, indica l'**òrgan competent per gestionar-lo** i n'enuncia la **finalitat**.

L'article 2 estableix que la **naturalesa jurídica** del Registre és la d'un registre administratiu de caràcter públic i enuncia que les dades de caràcter personal que contingui estan protegides per la legislació vigent en aquesta matèria.

L'article 3 concreta **quines empreses estan obligades a inscriure's** al Registre i quin és el **moment** per fer-ho.

Les **funcions del Registre** estan relacionades a l'article 4 del Projecte de decret.

L'article 5 concreta quins **subjectes poden inscriure's** en el Registre i estableix que el director o directora general de Relacions Laborals és l'**òrgan competent per acordar, denegar, cancel·lar o no renovar la inscripció** en el Registre.

L'article 6 enuncia les **dades que ha de contenir la sol·licitud** d'inscripció i la **documentació** que l'ha d'acompanyar.

L'article 7 regula el **procediment telemàtic de sol·licitud d'inscripció** al Registre, determinant, entre d'altres aspectes, el portal web, el resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, la possibilitat d'esmenar els defectes que aquesta pugui tenir, la inscripció efectiva i els efectes del silenci administratiu.

L'article 8 reconeix **el dret de la persona que ha sol·licitat la inscripció a consultar i fer el seguiment del seu expedient administratiu**.

L'article 9 estableix les particularitats del Registre derivades del seu **funcionament telemàtic**.

L'article 10 regula els **efectes de la inscripció** en el Registre i la seva **renovació**.

L'article 11 estableix les **obligacions de les empreses inscrites** relatives a la variació de les dades identificatives de l'empresa, al manteniment dels requisits exigits per l'article 4 de la Llei 32/2006 i a l'obtenció de la certificació d'inscripció.

L'article 12 regula la **cancel·lació** de les inscripcions registrals.

L'article 13 recull les **especificitats procedimentals** que han de complir les sol·licituds de renovació i cancel·lació de la inscripció, així com les comunicacions de variacions de dades.

L'article 14 estableix **l'ús de la signatura electrònica** en els diferents tràmits que realitzi la persona interlocutora en representació del Registre i l'article 15 estableix **l'ús de la signatura electrònica** en els diferents tràmits que realitzin els usuaris del Registre.

L'article 16 regula els requisits que s'han de complir per **representar per via telemàtica** altres persones, físiques o jurídiques.

L'article 17 concreta el tractament que han de tenir els **documents originals en suport informàtic** produïts vàlidament pel Registre.

L'article 18 regula **l'arxiu dels documents electrònics** que es rebin i transmetin mitjançant el registre telemàtic i estableix els òrgans responsables de preservar-lo i custodiar-lo.



La disposició addicional estableix que la inscripció al Registre únicament s'efectua de **forma electrònica** i de conformitat amb el Projecte de decret que el crea.

La disposició final estableix **l'entrada en vigor de la norma**.

### III. OBSERVACIONS GENERALS

**Primera.** El CTESC troba a faltar, en l'informe econòmic que acompanya la norma, una previsió i quantificació dels costos que pugui implicar l'augment del personal necessari per dur a terme les funcions que s'encomanen al Registre i també la previsió dels costos que pugui comportar l'aplicació de les tècniques i mitjans electrònics.

**Segona.** El CTESC considera que la referència concreta que es fa a la norma al Departament i a la Direcció General s'hauria de substituir per una citació més genèrica. Així es proposa les expressions "Departament competent en matèria de treball" i "Direcció General competent en matèria de Relacions Laborals".

**Tercera.** El CTESC considera que, de manera complementària a la seva funció de registre, el sistema hauria de permetre l'explotació de les dades a efectes estadístics i de coneixement de la realitat del sector.

**Quarta.** El CTESC considera que hauria d'habilitar-se el registre perquè de forma voluntària i d'acord amb els agents socials es pugui incorporar un major nombre de dades que hauria de permetre una major informació.

**Cinquena.** Atès que aquest dictamen és preceptiu d'acord amb l'article 2.1 a) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, es considera que seria convenient que en l'exposició de motius es fes menció al present Dictamen.

### IV. OBSERVACIONS A L'ARTICULAT

1. En l'article 6, el CTESC considera convenient afegir una lletra h) amb el tenor literal següent: "L'identificador del/dels conveni/s col·lectiu/s d'aplicació."
2. El CTESC considera que en l'article 7.4 s'hauria de concretar que les dades i documents previstos són els que consten a l'article 6 d'aquest Decret.
3. El CTESC proposa afegir al final de la redacció de l'article 12.2 una remissió al procediment regulat en l'article 13.

### V. CONCLUSIONS

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya valora el Projecte de decret de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés

de contractació en el sector de la construcció i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en el present dictamen.

Barcelona, 17 de març del 2008

La presidenta  
Mercè Sala Schnorkowski

La secretària executiva  
Teresita Itoiz i Cruells

## **PROJECTE DE DECRET de creació del Registre d'empreses acreditades de Catalunya per intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.**

La Llei 32/2006, de 18 d'octubre reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció (BOE núm. 250, de 19.10.2006), i el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, que la desplega (BOE núm. 204, de 25.08.2007), estableixen l'obligació de les empreses d'estar inscrites prèviament en un Registre creat a l'efecte, per tal que l'empresa pugui intervenir en el procés de subcontractació en el sector de la construcció, com contractista o subcontractista.

Les disposicions esmentades també estableixen que les Comunitats Autònomes hauran de crear els seus Registres d'Empreses Acreditades per a la contractació d'empresa per tal que dites empreses puguin complir amb la nova obligació.

D'altra banda l'article 45.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, preveu que les Administracions impulsaran l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, pel desenvolupament de l'activitat i l'exercici de les seves competències i la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics preveu, amb caràcter bàsic, que les Administracions Públiques podran establir la obligatorietat que les comunicacions es facin per mitjans electrònics, així com el contingut mínim, dels registres electrònics, les comunicacions i les notificacions electròniques.

D'acord amb el Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya que disposa les condicions mínimes necessàries dels procediments telemàtics de l'Administració.

Vist el Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Decret 199/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament de Treball (DOGC, núm. 4967, de data 13.09.2007).

Un cop vistos els informes previs de l'Assessoria Jurídica del Departament de Treball i del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació sobre l'adequació tècnica dels programes i les aplicacions.

D'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, a proposta de la consellera de Treball,

### **DECRETO:**

#### ***Article 1. Creació del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció***

1. Es crea el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.

La Direcció General de Relacions Laborals del Departament de Treball gestionarà aquest Registre, com autoritat laboral competent.

2. En aquest Registre s'inscriuran les empreses que tinguin domicili social a Catalunya i pretenguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció.

3. La finalitat d'aquest Registre d'empreses acreditades és garantir l'accés a les dades que conté.

### **Article 2. Naturalesa jurídica**

1. El Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció és un registre administratiu de caràcter públic. Les empreses tenen accés a les dades registrals en els termes que estableix l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Les dades de caràcter personal que contingui el Registre d'Empreses Acreditades gaudeixen de la protecció i les garanties que estableix la legislació vigent en aquesta matèria.

### **Article 3. Obligació d'inscripció**

1. Les empreses que tinguin domicili social a Catalunya i que pretenguin ser contractades o subcontractades per treballs en una obra de construcció hauran d'estar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció.

2. Aquesta inscripció haurà de ser prèvia a l'inici de la seva intervenció en el procés de subcontractació en el sector de la construcció com contractista o subcontractista.

### **Article 4. Funcions**

Són funcions del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció:

- a) Tramitar els procediments relatius a les sol·licituds d'inscripció i renovació, les comunicacions de variació de dades i sol·licituds de cancel·lació, compliment de les formalitats i requisits exigits en aquest Decret.
- b) Expedir les certificacions sobre les inscripcions registrals existents en qualsevol Registre relatives a les empreses contractistes i subcontractistes, a sol·licitud de qualsevol persona física o jurídica, entitat o organisme, públic o privat.
- c) Donar accés públic a les dades que figurin en el Registre, llevat de les relatives a la intimitat de les persones.
- d) La custòdia i conservació de la documentació lliurada per l'empresa.

e) Qualsevol altra que se li atribueixi pel titular del Registre en l'exercici de les seves competències.

### **Article 5. Inscripció Registral**

1. Es poden inscriure en el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció les persones físiques o jurídiques que tinguin el domicili social a Catalunya que compleixin els requisits exigits a l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la sub-contractació en el sector de la construcció.

2. El director o directora general de Relacions Laborals és l'òrgan competent per acordar, denegar, cancel·lar o no renovar la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de les persones físiques o jurídiques que tinguin el domicili social a Catalunya.

3. El director o directora general de Relacions Laborals podrà denegar motivadament la inscripció en el Registre, no renovar o cancel·lar la inscripció registral, en el cas que l'empresa incompleixi els requisits exigits per la normativa d'aplicació i les obligacions establertes en aquest Decret.

4. Les resolucions dictades pel director o directora general de Relacions Laborals poden ser objecte de recurs d'alçada davant del conseller o consellera competent en matèria de treball.

### **Article 6. Contingut de la sol·licitud**

1. La sol·licitud d'inscripció contindrà necessàriament les següents dades:

a) Nom de l'empresa, i en el seu cas, de la persona que la representi o habilitada.

b) Domicili social, telèfon i adreça de correu electrònic.

c) Número d'identificació fiscal.

d) Codi de cotització principal de la Seguretat Social.

e) Activitat de l'empresa, identificada segons el CNAE (cinc dígits).

f) Firma del sol·licitant, lloc i data.

g) Nombre de treballadors fixes i temporals.

2. A la sol·licitud d'inscripció s'acompanyarà declaració, subscripta pel representant legal de l'empresa, relativa al compliment dels requisits previstos en els apartats 1 i 2a) de l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, així com la documentació acreditativa que l'empresa disposa d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa de recursos

humans, en el seu nivell directiu i productiu i tinguin la formació necessària de prevenció de riscos.

### **Article 7. Procediment d'inscripció**

1. La sol·licitud d'inscripció s'adreçarà al Registre d'Empreses Acreditades mitjançant la connexió telemàtica establerta al portal del \*\*\*\*\*, [http://www.gencat.cat/treball/\\*\\*\\*\\*\\*](http://www.gencat.cat/treball/*****), utilitzant les plantilles automàtiques que hi figuren específicament a l'efecte.

2. El Registre emetrà un resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, en la qual constaran les dades proporcionades per l'interessat, amb indicació de la data i hora en què aquesta presentació s'ha realitzat en el servidor del Registre.

3. Rebuda la sol·licitud i la declaració annexa, si no s'introdueixen les dades o no s'acompanyen els documents exigits, o si no s'acredita la representació, es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils, faci l'oportuna subsanació, advertint-los que, si no ho fan, se'ls tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució a aquest efecte.

4. Si la sol·licitud i la declaració annexa contenen les dades i documents previstos en el Decret, es procedirà a efectuar la inscripció de l'empresa contractista o subcontractista en el Registre i s'emetrà el corresponent certificat d'inscripció en el termini de 15 dies.

5. En qualsevol cas, si la Direcció General de Relacions Laborals considera necessari per la inscripció determinats informes, aquests es sol·licitaran i evacuaran d'acord amb els articles 82 i 83 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6. Exhaurit el termini sense que s'hagi emès el certificat l'empresa sol·licitant podrà entendre estimada la sol·licitud d'inscripció per silenci administratiu, podent acreditar-ho a tots els efectes mitjançant el certificat previst en l'article 43.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

7. La Direcció General de Relacions Laborals assignarà una clau individualitzada d'identificació registrals, que serà única per cada empresa.

8. Únicament es podrà denegar la inscripció en el Registre si la sol·licitud o la declaració annexa no reunissin les dades o no s'acompanyessin els documents establerts en aquest Decret. En aquests casos, l'autoritat laboral dictarà resolució denegatòria de la inscripció en el termini de 15 dies des de l'entrada de la sol·licitud en el Registre, per a la seva tramitació, notificant-lo en el termini dels 10 dies següents.

### **Article 8. Sistema de consulta i seguiment de la tramitació**

1. Un cop presentada la sol·licitud, la persona interessada pot consultar i fer el seguiment del seu expedient administratiu per qualsevol dels mitjans legalment establerts.

2. En tot cas, s'informarà al sol·licitant en relació amb:

a) La data de la sol·licitud.

b) L'estat de l'expedient administratiu associat a la sol·licitud.

3. L'habilitació del sistema de consulta i seguiment de la tramitació no eximeix l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'efectuar les comunicacions i notificacions expressives que estableix la normativa vigent.

### **Article 9. Funcionament del Registre**

1. Sense perjudici dels efectes substantius que l'ordenament jurídic atribueix a la presentació d'escrius, el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció permetrà la presentació de sol·licituds i comunicacions durant les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, excepte en les interrupcions que siguin necessàries per raons tècniques. Aquestes interrupcions hauran de ser anunciades, i mentre durin, els usuaris hauran de poder veure un missatge on es comuniqui la circumstància de falta d'operativitat del Registre.

2. El calendari i l'hora de referència seran els vigents a la localitat de Barcelona, seu central de la Direcció General de Relacions Laborals, indicats pel sistema d'informació que doni suport al Registre.

3. Als efectes del còmput de terminis, la presentació d'un escrit en un dia inhàbil per a la Direcció General de Relacions Laborals s'entendrà efectuada en la primera hora del dia hàbil següent, tot i que en l'assentament constarà data i hora en què efectivament s'ha rebut el document presentat.

4. En cap supòsit la presentació telemàtica dels documents a què es refereix aquest Decret implica l'ampliació dels terminis establerts per l'ordenament jurídic.

6. Les sol·licituds, escrius i comunicacions que els interessats presentin davant del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la contractació no relacionats amb els tràmits que consten en aquest Decret, no produiran cap efecte, i es tindran per no presentats. Aquest extrem es comunicarà a l'interessat.

### **Article 10. Efectes de la inscripció i renovació**

1. La inscripció en el Registre és única i té validesa en tot el territori de l'Estat Espanyol.

2. La inscripció permet a les empreses intervenir en la subcontractació en el sector de la contractació com a contractistes o subcontractistes.

3. La inscripció té un període de vigència de 3 anys, renovables per períodes iguals a instància de l'interessat.

4. Les empreses hauran de sol·licitar la renovació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades dins dels sis mesos anteriors a l'expiració de la seva vigència.

5. Transcorregut el període de validesa de la inscripció sense que s'hagués sol·licitat en termini la seva renovació, s'entendrà automàticament cancel·lada la mateixa en el Registre.

### **Article 11. Obligacions relacionades amb l'obligació d'inscriure's**

1. Les empreses inscrites hauran de comunicar a la Direcció General de Relacions Laborals qualsevol variació que afecti a les dades identificatives de l'empresa incloses en la sol·licitud llevat de les relatives a la lletra g) de l'article 6.1. Aquesta comunicació haurà de realitzar-se dins del mes següent al fet que la motiva.

2. Les empreses hauran de justificar en qualsevol moment, quan així siguin requerides per l'autoritat laboral, el manteniment dels requisits exigits a l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre i a la resta de normativa que és d'aplicació.

3. Quan l'empresa comitent obtingui la certificació relativa a la inscripció en el Registre d'una empresa subcontractista, s'entendrà que ha complert amb el seu deure de vigilar el compliment per aquesta empresa subcontractista de les obligacions establertes a l'article 4, apartats 1 i 2 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre. En aquest cas, l'empresa comitent quedarà exonerada durant la vigència del contracte i per una sola obra de construcció de la responsabilitat prevista a l'article 7.2 de la Llei esmentada per al supòsit d'incompliment pel subcontractista esmentat de les obligacions d'acreditació i registre.

L'indicat en el paràgraf anterior s'entén sens perjudici de les obligacions i responsabilitat establertes en altres disposicions socials. En tot cas serà exigible la responsabilitat establerta a l'article 42 i 43 de l'Estatut dels Treballadors quan es donin els supòsits que la motiven.

4. La certificació prevista en aquest article haurà de ser sol·licitada dins del mes anterior a l'inici de l'execució del contracte, haurà de ser emesa en el termini de 15 dies naturals des de la recepció de la sol·licitud i tindrà efectes amb independència de la situació registral posterior de l'empresa afectada.

### **Article 12. Cancel·lació de la inscripció registral**

1. Les empreses hauran de sol·licitar la cancel·lació de la inscripció en el Registre quan cessin l'activitat que determina la seva inclusió en l'àmbit d'aplicació o quan deixin de complir amb els requisits exigits legalment per la seva inscripció.

Aquesta sol·licitud haurà d'adreçar-se al director o directora general de Relacions Laborals i haurà de presentar-se dins del mes següent al fet que la motiva.

2. La Direcció General de Relacions Laborals podrà cancel·lar d'ofici la inscripció de



les empreses inscrites en el seu Registre quan, per les dades que estiguin en el seu poder, com a conseqüència de l'actuació de la Inspecció de Treball i Seguretat Social o per qualsevol altre procediment, tingui coneixement de que l'empresa es troba en un dels supòsits senyalats en l'apartat anterior.

### **Article 13. Procediment de renovació i cancel·lació de la inscripció i comunicacions de variació de dades**

Les sol·licituds de renovació i cancel·lació de la inscripció i les comunicacions de variacions de dades es tramitaran d'acord amb l'article 7 d'aquest Decret i amb les especificitats següents:

- a) En els procediments de renovació, la presentació de la sol·licitud dins del termini establert prorrogarà la validesa de la inscripció, llevat que es produeixi resolució denegatòria i fins la data de notificació de la mateixa.
- b) Quan l'empresa canviï de domicili social i això determini la competència d'una autoritat laboral diferent a efectes d'inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades, s'adreçarà una comunicació de variació de dades a l'autoritat laboral per raó del nou domicili. La comunicació determinarà la inscripció de l'empresa en el nou Registre pel temps que restava fins a la seva renovació i produirà la cancel·lació automàtica de la inscripció en el Registre anterior.

2. El procediment de cancel·lació d'ofici s'iniciarà per acord de la Direcció General de Relacions Laborals, que es notificarà a l'empresa afectada i que contindrà succinta relació de les dades que obren en poder de la Direcció General esmentada dels que pugui resultar que l'empresa es troba en qualsevol dels supòsits de cancel·lació.

L'empresa disposarà d'un termini de 15 dies des de la notificació per lliurar totes aquelles al·legacions, documents o informacions que estimi convenients.

Sens perjudici de la sol·licitud dels informes que l'autoritat competent estimi necessaris per resoldre, amb caràcter previ a la redacció de la proposta de resolució s'efectuarà el tràmit d'audiència en els termes establerts a l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La resolució s'haurà de dictar i notificar en el termini màxim de tres mesos des de l'acord d'inici.

### **Article 14. Identificació, autenticació i signatura electrònica del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció**

La identificació de la persona interlocutora en representació del Registre, així com la signatura dels documents originals gestionats pel Registre es farà mitjançant un certificat de signatura electrònica reconeguda subministrat per l'Agència Catalana de Certificació.

### **Article 15. Identificació, autenticació i signatura electrònica davant del Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya**

La identificació dels usuaris del Registre es farà mitjançant un certificat reconegut de signatura electrònica de persona física o jurídica, classificat per l'Agència Catalana de Certificació, amb nivell 3 o superior que serà utilitzat d'acord amb les corresponents condicions d'ús. Només s'acceptarà la presentació d'escriuts, sol·licituds i comunicacions davant el Registre mitjançant la signatura electrònica amb les condicions exigides.

### **Article 16. Representació**

Es pot representar per via telemàtica davant el Registre altres persones, físiques o jurídiques, sempre que s'acrediti la representació mitjançant un dels següents mecanismes:

- a) Inclusió d'apoderament en el certificat reconegut de signatura del representant, d'acord amb la legislació vigent de signatura electrònica.
- b) L'atorgament d'apoderament o de representació suficient i posterior comprovació per la Direcció General de Relacions Laborals, per qualsevol mitjà acceptat per l'ordenament jurídic. Es presumirà aquesta representació a aquelles persones físiques o jurídiques que estiguin específicament habilitades pel Departament de Treball, d'acord amb l'article 23 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. El Departament de Treball podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació d'aquesta representació.

Els certificats admesos per actuar en representació hauran de trobar-se classificats per l'Agència Catalana de Certificació amb nivell 3 o superior.

### **Article 17. Documents originals en suport informàtic**

1. Els documents en suport informàtic produïts vàlidament pel Registre d'Empreses Acreditades tindran la consideració de documents originals, i es trobaran degudament registrats en els programes i aplicacions de procediment en format electrònic.
2. Els documents originals en suport informàtic que els interessats lliurin al Registre d'Empreses Acreditades han de poder ser impresos i arxivats informàticament, incloent-hi sempre la signatura electrònica o mitjà de validació de què disposi el Registre.

### **Article 18. Arxiu**

1. Els documents electrònics que es rebin i transmetin mitjançant el registre telemàtic seran arxivats per la Direcció General de Relacions Laborals en mitjans o suports electrònics.
2. Per a l'arxiu es podrà utilitzar el mateix format o suport en el qual s'originarà el document electrònic originari o qualsevol altre que garanteixi la seguretat, integritat,

autenticitat i preservació de la informació continguda en el document, i en particular, la identificació dels usuaris i el control d'accés.

3. La Direcció General de Relacions Laborals i en el seu cas l'Arxiu Central Administratiu del Departament de Treball són responsables de la preservació i custòdia dels documents electrònics, així com dels criteris que afectin la migració de les dades, les actualitzacions del programari i les estratègies per a garantir la capacitat de lectura dels documents en el transcurs del temps.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

La inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de Catalunya per a intervenir en el procés de contractació en el sector de la construcció únicament s'efectua mitjançant forma electrònica i d'acord amb aquest Decret, a l'empara de l'article 27.6 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Decret entrarà en vigor el 2 de maig de 2008 excepte l'article 3, que entrarà en vigor el 26 d'agost de 2008.

**Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.**



# Dictamen 9·2008

sobre l'Avantprojecte de llei pel qual es crea  
l'Autoritat Catalana de la Competència.



## **DICTAMEN 9/2008 sobre l'Avantprojecte de llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència.**

Atenent les competències atribuïdes al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya per l'article 72.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2005, de 8 de juny, i per delegació del Ple, la Comissió Executiva del Consell de Treball, Econòmic i Social, en la sessió extraordinària del dia 27 de març del 2008, aprova el següent

### **DICTAMEN**

#### **I. ANTECEDENTS**

En data 6 de març del 2008 va tenir entrada al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya un escrit tramès pel conseller d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya en el qual sol·licitava l'emissió del dictamen de caràcter preceptiu, previ a la seva tramitació, de l'Avantprojecte de llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència.

L'Avantprojecte de llei es va acompanyar d'una memòria explicativa i d'un estudi econòmic.

La Comissió de Treball d'Economia i Fiscalitat i Unió Europea es va reunir el dia 25 de març i va elaborar la Proposta de dictamen.

#### **II. CONTINGUT**

L'Avantprojecte de llei consta d'una exposició de motius, vint-i-set articles englobats en sis títols, dues disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, una disposició derogatòria i tres disposicions finals.

En l'exposició de motius es posa de manifest que **l'any 2002 es van crear els òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya** per donar resposta a les competències executives de les quals disposava la Generalitat.

**Ara es pretén la reforma d'aquests òrgans** tenint en compte: que el model d'òrgans de defensa de la competència més estès internacionalment és el d'un únic òrgan que exerceix totes les funcions relacionades amb la matèria; que la Unió Europea opta per impulsar polítiques proactives de promoció de la competència, la qual cosa requereix estructures flexibles; que l'Estatut d'autonomia de Catalunya reconeix substantivitat pròpia a la matèria de la promoció i defensa de la competència.

Es posa de manifest que l'Autoritat Catalana de la Competència s'estructura en tres òrgans: la Presidència, la Direcció General i el Tribunal Català de Defensa de la Competència.

També s'indica que amb la fusió en un únic òrgan dels dos fins ara existents es pretén optimitzar tant els recursos humans com els recursos materials disponibles i també es pretén assolir una estructura més flexible i amb més entitat.

El títol I s'anomena disposicions generals i engloba de l'article 1 a l'article 3. En l'article 1 **es crea l'Autoritat Catalana de la Competència (ACC)**. L'article 2 en regula **els objectius, les competències i les funcions**. L'article 3 regula el **règim jurídic dels actes** dictats pels òrgans de l'ACC.

El títol II s'anomena organització i engloba de l'article 4 a l'article 13. L'article 4 **estableix l'estructura de l'Autoritat Catalana de la Competència**. En l'article 5 es regula el **nomenament, el cessament i la suspensió** de la Presidència. En l'article 6 es regulen les **funcions** de la Presidència. En l'article 7 es regula el nomenament, el cessament i la suspensió del director o directora general. En l'article 8 es regulen les funcions del director o directora general. L'article 9 regula la **composició del Tribunal Català de Defensa de la competència**. L'article 10 regula les **funcions del Tribunal**. L'article 11 regula el funcionament del Tribunal. En l'article 12 es regulen les tasques que també poden dur a terme els vocals del Tribunal. L'article 13 regula les funcions de la Secretaria General.

El títol III s'anomena transparència en l'actuació de l'Autoritat i engloba de l'article 14 al 16. L'article 14 regula la **publicitat de les actuacions del Tribunal**. L'article 15 estableix **l'obligatorietat d'elaborar una memòria d'activitats**. L'article 16 regula la **presentació de la memòria d'activitats davant el Parlament**.

El títol IV, que conté només l'article 17, regula el **règim del personal** de l'Autoritat Catalana de la Competència.

El títol V s'anomena de la **col·laboració interadministrativa, informació i deure de secret** i engloba de l'article 18 a l'article 21. L'article 18 estableix els convenis de col·laboració que pot signar l'ACC. L'article 19 n'estableix les formes de col·laboració amb altres entitats. L'article 20 estableix el deure de col·laboració dels organismes públics i persones físiques i jurídiques amb l'ACC. L'article 21 regula el deure de secret de les persones que prenguin part en la tramitació dels expedients de l'ACC.

El títol VI s'anomena **règim econòmic, de contractació i patrimonial** i engloba de l'article 22 a l'article 27. En l'article 22 s'estableixen els recursos econòmics de l'ACC. En l'article 23 se'n regula el pressupost. En l'article 24 se'n regula el patrimoni. En l'article 25 s'estableix el règim comptable. En l'article 26 s'estableix el règim de control de l'eficàcia, de l'eficiència i el financer per part de l'Administració. L'article 27 regula el règim de contractació de l'ACC.

La disposició addicional primera regula **l'adscripció dels béns** del Tribunal Català de la Defensa de la Competència i de la Direcció General de Defensa de la Competència a l'ACC.

La disposició addicional segona regula el **règim normatiu supletori** de l'actual Avantprojecte de Llei.

La disposició transitòria primera regula el **nomenament dels alts càrrecs** de l'Autoritat Catalana de la Competència.



La disposició transitòria segona estableix que fins que no s'aprovi la relació de llocs de treball d'aquest nou organisme, subsisteixen els **llocs de treball** adscrits al Tribunal Català de la Defensa de la Competència i a la Direcció General de Defensa de la Competència.

La disposició transitòria tercera estableix que **els procediments** que s'estiguin tramitant al Tribunal Català de la Defensa de la Competència i a la Direcció General de Defensa de la Competència **passen a ser tramitats per l'Autoritat Catalana de la Competència**.

La disposició derogatòria única **deroga el Decret 222/2002**, de 27 d'agost, pel qual es creen els òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya.

La disposició final primera autoritza el Govern per fer el **desplegament normatiu** de l'Avantprojecte de llei.

La disposició final segona autoritza el Govern per fer les **modificacions pressupostàries** necessàries per a l'aplicació i efectivitat de l'Avantprojecte de llei.

La disposició final tercera estableix **l'entrada en vigor de la norma**.

### III. OBSERVACIONS GENERALS

**Primera.** El CTESC valora positivament que l'Avantprojecte de llei reguli com a competència de l'Autoritat Catalana de la Competència l'elaboració de l'informe sobre la regulació, que té caràcter preceptiu.

**Segona.** El CTESC valora positivament el reforç del principi de transparència mitjançant la publicació de tots els informes que elabori l'ACC, d'acord amb el que estableix l'article 14.

**Tercera.** El CTESC considera que cal afavorir el principi de concurrència propi de la contractació en el sector públic. En aquest sentit, el CTESC considera convenient incorporar la valoració, a instància de part, dels efectes que sobre la competència es puguin derivar dels plecs de condicions de contractació realitzats per l'Administració pública de Catalunya i pels ens locals.

**Quarta.** L'Avantprojecte de llei fa referències a disposicions legals que no concreta. Aquestes referències són poc esclaridores a efectes que els administrats puguin conèixer la normativa que s'esmenta. La tècnica legislativa obliga a fer referència explícita a les disposicions legals referides en el contingut de la norma corresponent. Així, el CTESC considera que caldria una major concreció d'aquestes disposicions legals.

### IV. OBSERVACIONS A L'ARTICULAT

El CTESC considera que el contingut de l'article 1.3 s'hauria de desglossar en diferents apartats per facilitar una millor comprensió.

El CTESC proposa suprimir l'última frase de l'article 2.4 que diu textualment: "També exerceix les funcions d'arbitratge" i afegir un nou apartat 2.5 que reguli la funció de l'arbitratge i que estableixi quin tipus d'arbitratge es regula, ja sigui de dret o d'equitat.

El CTESC proposa addicionar al final de l'article 5.4 c): "...per a l'exercici de qualsevol càrrec públic".

El CTESC considera que l'article 6 m) hauria d'explicitar a quines administracions públiques es refereix.

L'article 13.2 a) 1 fa referència a un Registre, el funcionament del qual s'encomana a la Secretaria General. Atesa la referència genèrica al Registre, el CTESC recomana que es concreti si es tracta d'un registre intern de l'Autoritat o del Registre creat pel Decret 222/2002.

El Decret 222/2002, de 27 d'agost, pel qual es creen els òrgans de defensa de la competència de la Generalitat va crear, en el seu article 28, el Registre de Defensa de la Competència, amb la finalitat d'inscriure els acords, decisions, recomanacions i pràctiques autoritzades pel Tribunal i els que hagués declarat totalment o parcialment prohibits.

L'article 14 estableix que els acords i resolucions adoptats per l'Autoritat es fan públics en la forma i en les condicions fixades per aquesta normativa. El CTESC vol posar de manifest que en cap altre article de la norma es fa referència a aquesta qüestió.

La disposició final primera hauria de fixar un termini exprés per al desplegament normatiu. En aquest sentit, el CTESC considera que, atès que la disposició transitòria primera regula un termini no superior a tres mesos –per nomenar el president, el director o directora i els vocals del Tribunal– fóra adient que aquest també fos el termini fixat per al desplegament reglamentari.

## **V. CONCLUSIONS**

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya valora l'Avantprojecte de llei pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en el present dictamen.

Barcelona, 27 de març del 2008

La presidenta  
Mercè Sala Schnorkowski

La secretària executiva  
Teresita Itoiz i Cruells

# **AVANTPROJECTE DE LLEI pel qual es crea l'Autoritat Catalana de la Competència.**

## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

La Generalitat de Catalunya es va dotar d'òrgans de defensa de la competència, per primera vegada, mitjançant el Decret 222/2002, de 27 d'agost, pel qual es creen els òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya. Aquesta disposició, fruit de l'autorització expressa de la Llei 21/2001, de 28 de desembre, de mesures fiscals i administratives, es fonamentava tant en la Sentència del Tribunal Constitucional d'11 de novembre de 1999, que reconeix competències en aquesta matèria a les comunitats autònomes, com en la Llei 1/2002, de 21 de febrer, de coordinació de les competències de l'Estat i les comunitats autònomes en matèria de defensa de la competència, promulgada per donar compliment a la sentència esmentada. Aquest marc de referència atribuïa a la Generalitat de Catalunya certes competències executives en defensa de la competència.

En la fase inicial d'exercici d'aquesta competència, els esforços es van concentrar, lògicament, a crear i posar en marxa una estructura capaç de realitzar la funció bàsica de tramitar correctament les denúncies rebudes i resoldre els expedients plantejats per donar resposta a les competències executives de les quals, en aquell moment, es disposava. En aquesta línia, el Decret 222/2002 va optar per establir un model orgànic, funcional i procedimental basat en dos òrgans: la Direcció General de Defensa de la Competència, integrada en el Departament d'Economia i Finances, i el Tribunal Català de Defensa de la Competència, organisme autònom adscrit al mateix Departament, assignant-los les funcions d'instrucció i de resolució respectivament.

Tanmateix, superada aquesta etapa inicial de desenvolupament de l'esmentada competència per part de la Generalitat de Catalunya, s'ha considerat escaient analitzar si la configuració institucional establerta pel Decret 222/2002 constitueix el marc adient per donar resposta als reptes que, actualment i en etapes successives, han d'afrontar les autoritats en matèria de competència.

L'experiència acumulada des de la creació d'aquests òrgans ha permès avaluar-ne la idoneïtat de l'estructura i del funcionament. L'anàlisi d'aquest període ha pres en consideració aquesta experiència, però també altres factors que repercuteixen directament sobre la conveniència de modificar el sistema institucional català de defensa de la competència.

En l'àmbit comparatiu, s'ha constatat que el model més estès internacionalment i amb major reconeixement entre les autoritats de competència es basa en un sistema d'un únic òrgan que exerceix, amb independència, totes les funcions relacionades amb la matèria. Malgrat aquesta coincidència, és igualment cert que s'ha observat una notable diversitat de fórmules organitzatives i funcionals d'aquests òrgans únics, des del model clàssic –pensat, fonamentalment, per instruir i resoldre expedients–, fins als models més multifuncionals, –freqüents en els països de cultura anglosaxona i de forma creixent també en el conjunt d'estats membres de la Unió Europea–,

estructurats per exercir també amb major intensitat tasques de promoció de la competència.

Adicionalment, no es pot desconèixer que les polítiques de competència modernes, impulsades per la Unió Europea, opten per la incorporació i l'impuls de polítiques proactives de promoció de la competència que requereixen estructures flexibles i amb gran capacitat d'adaptació a canvis normatius i circumstàncies de mercat també canviants.

En aquest sentit, en l'àmbit estatal, la recent Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, entre d'altres aspectes, ha donat resposta a aquestes necessitats, de manera que ha modificat l'estructura dels òrgans estatals de competència i els ha integrat en un de sol, amb la creació de la Comisión Nacional de la Competencia.

L'últim factor determinant a considerar, que aconsella la reforma, és l'aprovació del nou Estatut d'autonomia de Catalunya, l'any 2006, fet d'indubtable transcendència. S'ha de recordar que ni en la Constitució espanyola ni en l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 1979 es recollia cap títol competencial exprés en matèria de defensa de la competència, és a dir, no existia atribució a favor de l'Estat ni de la Generalitat en aquesta matèria. Tal com ja s'ha esmentat, la competència de la Generalitat li va ser reconeguda per la Sentència del Tribunal Constitucional d'11 de novembre de 1999, en virtut de la interpretació de l'article 12.1 de l'Estatut de 1979, referent al comerç interior.

En efecte, l'Estatut d'autonomia de 2006 ha significat un gir copernicà, ja que reconeix substantivitat pròpia a la matèria de competència, en concret, mitjançant l'article 154 s'atribueix a la Generalitat de Catalunya: (i) la competència exclusiva en la promoció de la competència en els mercats. La promoció de la competència inclou, a més de l'elaboració, canalització i divulgació d'estudis i treballs relacionats amb la competència, la capacitat d'informar des del punt de vista de la competència i en el moment procedimental oportú, tant els projectes normatius de les administracions públiques catalanes com les seves actuacions, si afecten o poden afectar directament o indirectament el funcionament competitiu dels mercats; (ii) la competència executiva sobre la defensa de la competència en l'exercici de les activitats econòmiques que alterin o puguin alterar la lliure competència del mercat, dins l'àmbit del territori de Catalunya; i (iii) la competència exclusiva sobre l'establiment i la regulació de l'organisme independent que ha d'exercir aquestes competències.

El resultat de l'avaluació d'aquest conjunt d'elements ha fet palesa la conveniència d'endegar i impulsar la reforma de l'estructura, característiques, organització i funcionament del sistema català de promoció i defensa de la competència.

El nou model que aquesta Llei implanta pretén reforçar la capacitat per incorporar, amb operativitat i eficàcia, els paràmetres de modernització que la normativa europea exigeix, relatius a aspectes com: (i) la importància de les polítiques de competència per a les persones consumidores i usuàries; (ii) el reforç de l'enfocament econòmic en la metodologia de treball de les autoritats de competència; (iii) la descentralització i funcionament en xarxa de les autoritats de competència; però, sobretot, (iv) el foment de les polítiques de promoció de la competència de caràcter proactiu.

Un model de competència modern i eficaç ha de donar resposta solvent a la vessant reactiva de la política de competència, que és aquella que sanciona conductes prohibides segons les denúncies o indicis sobrevinguts. Però això no és suficient, ja que, addicionalment, ha de desenvolupar una política proactiva caracteritzada pel foment i la promoció de la competència. Aquesta segona vessant es concep com un instrument de política econòmica fonamentat en l'anàlisi i estudi dels mercats, capaç de subministrar informació útil per a l'acció de govern, suggerir millores en la legislació sectorial, orientades a eliminar barreres d'entrada, corregir prescripcions anticompetitives, millorar i simplificar la regulació, i també divulgar cultura de competència, a fi d'afavorir l'adopció d'estratègies procompetitives, per part de les empreses.

És precisament aquesta incorporació de les polítiques proactives que aconsella introduir elements conceptuals i organitzatius d'innovació en l'òrgan que es crea. Mentre la principal i gairebé única funció a realitzar era la de detectar, acreditar i sancionar conductes prohibides, era lògic que les estructures apropiades fossin dissenyades per atendre aquesta funció. Malgrat això, cal fer notar que els òrgans catalans de defensa de la competència fins ara existents han començat a desenvolupar aquestes tasques de promoció de la competència. Amb la incorporació de noves funcions de caràcter proactiu, es fa necessària una estructura més operativa, ja que resulta imprescindible que l'Autoritat Catalana de la Competència disposi, a més d'un òrgan col·legiat, idoni per a l'exercici de la funció de resolució, d'agilitat i flexibilitat suficients per exercir, a banda de la funció d'instrucció d'expedients, les tasques vinculades a la promoció de la competència. Respecte d'aquestes últimes, destaquen les d'informe sobre regulacions sectorials i les d'anàlisi i estudis de mercat. Ambdues es configuren com a imprescindibles en el sistema de competència que es pretén impulsar, ja que la primera ha de contribuir a millorar la qualitat de la regulació des del punt de vista de la competència, i la segona ha de permetre detectar anomalies eventuais en el funcionament dels mercats, que aconsellin iniciar procediments d'ofici, atès que els indicis no solen ser prou evidents abans d'aquest tipus d'anàlisis.

Atesos els requeriments del nou òrgan de promoció i defensa de la competència, resulta imprescindible que aquest òrgan disposi d'atribucions i mitjans suficients per exercir amb plenitud les seves competències. Quant a la seva organització, l'Autoritat Catalana de la Competència s'estructura en tres òrgans: el president o presidenta de l'Autoritat, que assumeix les funcions de direcció i representació de l'organisme i presideix el Tribunal; el director o directora general amb funcions d'instrucció i promoció; i el Tribunal Català de Defensa de la Competència, com a òrgan col·legiat de resolució i sense personalitat jurídica pròpia, que està format per dos vocals i, com ja s'ha esmentat, pel president o presidenta de l'Autoritat.

Per exercir la majoria d'aquesta pluralitat de funcions de l'Autoritat Catalana de la Competència que es crea, els seus òrgans requereixen, i la Llei així ho garanteix, la màxima independència, tant en relació als operadors del mercat com a les administracions públiques. Les variables fonamentals d'aquesta independència es determinen per: (i) períodes de mandat superiors a una legislatura i no renovables; (ii) causes de cessament taxades; i (iii) obligació de fer públics els seus estudis i informes.

En el marc d'exercici de les competències en la matèria, es poden distingir tres grans funcions: (i) la de resolució, que consisteix a instruir i resoldre expedients; (ii) la d'infor-

me de regulació, que consisteix a informar, *ex-ante* i/o *ex-post*, la regulació sectorial i els seus efectes directes o indirectes sobre la competència; i (iii) la d'anàlisi, que consisteix a elaborar i difondre estudis, treballs i anàlisis de mercats sectorials o subsectorials, sempre relacionats amb la competència. Les dues primeres funcions s'exerceixen amb plena independència, tant en relació als operadors econòmics com al Govern i a les administracions públiques en general, i en alguns aspectes concrets de la tercera funció, en coordinació amb el Govern per tal d'establir conjuntament prioritats, ja que no es pot oblidar que una bona política de competència és també un instrument de política econòmica que contribueix, d'una banda, al funcionament correcte dels mercats i, per tant, al dinamisme i competitivitat de l'economia, en aquest cas la catalana, i de l'altra, a la defensa de l'interès general, concretat en els interessos de les persones consumidores i usuàries.

Finalment, la fusió en un únic òrgan dels dos ara existents pretén optimitzar el rendiment dels recursos humans i materials disponibles i generar sinèrgies a partir d'una estructura amb més entitat, però alhora més flexible, que permeti: (i) estabilitzar les càrregues de treball davant de fluxos irregulars de les diferents funcions, (ii) afavorir l'acumulació de coneixement expert i la formació d'equips humans especialitzats, (iii) evitar l'ambigüitat en l'assignació de funcions entre dos òrgans, i (iv) delimitar la interlocució amb tercers (òrgans estatals i europeus de defensa de la competència, administracions públiques, agents econòmics i socials, universitats, etc.).

D'acord amb aquests criteris, la Llei s'estructura de la manera següent:

En el Títol I es recullen les disposicions generals; la creació de l'Autoritat Catalana de la Competència; les seves competències i objectius, i el seu règim jurídic.

El Títol II tracta de l'organització, els òrgans, les funcions de cadascun, el règim de nomenament i cessament de les persones responsables, l'estructura interna i els aspectes bàsics del funcionament.

El Títol III regula el principi de transparència en l'actuació administrativa de l'Autoritat Catalana de la Competència.

El Títol IV regula el personal adscrit a l'organisme, els criteris de la relació de llocs de treball i la normativa d'aplicació.

El Títol V tracta de les relacions interadministratives, els convenis, el deure de col·laboració i el deure de secret.

El Títol VI estableix el règim econòmic, de contractació i patrimonial.

Les disposicions addicionals, transitòries i finals preveuen els mecanismes de posada en marxa de les previsions d'aquesta Llei.

## **TÍTOL I - Disposicions generals**

### **Article 1. De l'Autoritat Catalana de la Competència**

1. Es crea l'Autoritat Catalana de la Competència com a organisme independent,

que adopta la forma d'organisme autònom de caràcter administratiu amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per complir les seves funcions.

2. L'Autoritat Catalana de la Competència ajusta la seva activitat al dret públic i es regeix per la present Llei, per les disposicions reguladores de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya i les normes de desenvolupament.
3. L'Autoritat Catalana de la Competència gaudeix d'autonomia funcional i de gestió i es relaciona amb el Govern de la Generalitat per mitjà del Departament competent en matèria de promoció i defensa de la competència, el qual participa en l'establiment de les directrius i exerceix el control d'eficàcia i eficiència exclusivament sobre la seva activitat derivada de l'exercici de les funcions assenyalades als apartats 1 i 4, lletra c), de l'article 8 d'aquesta Llei, d'acord amb el programa anual d'actuacions elaborat per l'Autoritat, en el qual es fixen els sectors o activitats prioritaries a analitzar, per tal de garantir, en cada moment, el funcionament i dinamisme adequats de l'economia catalana, des del punt de vista de la competència, i també els efectes sobre els interessos de les persones consumidores i usuàries. L'Autoritat ha de donar compte al Govern de l'aprovació del programa.
4. L'Autoritat Catalana de la Competència exerceix totes les seves funcions, incloses les esmentades en el punt anterior, amb plena independència, tant en relació amb els agents econòmics com amb el mateix Govern, i amb submissió únicament a l'ordenament jurídic.

## **Article 2. Objectius, competències i funcions**

1. L'Autoritat Catalana de la Competència té com a objectiu garantir, millorar i promoure les condicions de lliure competència i transparència en els mercats de tots els sectors i subsectors de l'economia en l'àmbit territorial de Catalunya.
2. Les competències que corresponen a l'Autoritat Catalana de la Competència, amb jurisdicció sobre tot el territori català, són totes les que estan atribuïdes a la Generalitat en matèria de promoció i defensa de la competència, en virtut de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
3. A l'Autoritat li correspon, en exclusiva, tractar de les activitats econòmiques que es realitzen principalment a Catalunya i que alteren o poden alterar la competència, en els termes que estableixen els apartats 1 i 2 de l'article 154 de l'Estatut.
4. En particular, exerceix, d'acord amb l'Estatut i la legislació en matèria de competència, les funcions d'instrucció i resolució dels expedients sobre els diferents assumptes derivats de la defensa de la competència; en l'àmbit de la promoció de la competència, les funcions d'informe de regulació, que consisteixen a informar –*ex ante* o *ex post*– sobre l'adequació de la regulació i actuació sectorials als principis de lliure competència, i les funcions d'anàlisi que comprenen, entre d'altres, la investigació dels diferents sectors econòmics, pel que fa a les situacions contràries a la competència i l'elaboració i difusió d'estudis relacionats amb la competència. També exerceix les funcions d'arbitratge.

### **Article 3. Règim jurídic dels actes dictats pels òrgans de l'Autoritat Catalana de la Competència**

1. En desenvolupament de les funcions relacionades amb la matèria de promoció i defensa de la competència, l'Autoritat Catalana de la Competència es regeix per aquesta Llei, per la legislació sobre competència i per les disposicions en matèria de procediment administratiu aplicable a l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya que són d'aplicació supletòria. Els actes dictats pels òrgans de l'Autoritat, en l'exercici d'aquestes funcions, són susceptibles dels recursos previstos en cada procediment.
2. En la resta de funcions que impliquin l'exercici de potestats públiques, l'Autoritat es regeix pel que disposa la normativa reguladora del procediment administratiu aplicable a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. Els actes dictats, en l'exercici d'aquestes funcions, pel president o presidenta de l'Autoritat o pels altres òrgans d'aquest organisme, exhaureixen la via administrativa i són impugnables en via contenciosa administrativa, sens perjudici de la interposició de recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu.
3. El règim de responsabilitat patrimonial de l'Autoritat Catalana de la Competència i de les autoritats, funcionaris o funcionàries i personal adscrit, és el previst amb caràcter general per a l'Administració de la Generalitat. La seva resolució correspon al president o presidenta de l'Autoritat, en els termes previstos per la normativa reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **TÍTOL II - ORGANITZACIÓ**

### **Article 4. Òrgans**

L'Autoritat Catalana de la Competència s'estructura en els òrgans següents:

- a) El president o presidenta.
- b) El director o directora general.
- c) El Tribunal Català de Defensa de la Competència.

### **Article 5. El president o presidenta**

1. El president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència és nomenat per un període de sis anys no renovables pel Govern de la Generalitat de Catalunya, a proposta del conseller competent en matèria de promoció i defensa de la competència, entre juristes, economistes i d'altres professionals de reconegut prestigi i experiència en l'àmbit d'actuació de l'esmentada Autoritat.
2. En l'exercici de les seves funcions, el president o presidenta actua amb indepen-



dència plena i absoluta, i se sotmet al règim d'incompatibilitats aplicable als alts càrrecs de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, no pot ser nomenat president o presidenta aquella persona que directament o indirectament, i en el termini de dos anys anteriors a la data del nomenament, hagi comparegut davant dels òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya, en qualitat de persona interessada o representant d'aquesta persona interessada. De la mateixa manera, el president o presidenta, un cop cessat o cessada en el seu càrrec, s'ha d'abstenir d'intervenir en els procediments que s'hagin iniciat durant el seu mandat.

3. Són causes de cessament del president o presidenta les següents:

- a) Renúncia.
- b) Expiració del termini del seu mandat.
- c) Incompatibilitat sobrevinguda.
- d) Condemna ferma per delictes dolós.
- e) Incapacitat permanent.
- f) Incompliment greu dels deures del seu càrrec, quan s'hagi declarat per resolució administrativa ferma.

4. Són causes de suspensió en l'exercici del seu càrrec:

- a) Haver-se dictat contra la seva persona interlocutòria de presó o de processament per delictes dolós.
- b) Haver estat declarat en situació d'incapacitat transitòria.
- c) Sentència ferma condemnatòria que imposi com a pena principal o accessòria la suspensió.

5. El cessament o suspensió en l'exercici de les seves funcions l'ha d'acordar el Govern de la Generalitat de Catalunya, quan concorre alguna de les circumstàncies establertes en aquest article.

### **Article 6. Funcions del president o presidenta**

Són funcions del president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència:

- a) Exercir la superior direcció de l'Autoritat.
- b) Exercir la representació institucional i ordinària de l'Autoritat.
- c) Aprovar el programa anual d'actuacions de l'Autoritat.

- d) Signar els convenis de col·laboració.
- e) Proposar la modificació de la relació de llocs de treball, i també l'oferta pública d'ocupació.
- f) Aprovar l'avantprojecte de pressupostos.
- g) Aprovar la despesa i actuar com a òrgan de contractació.
- h) Efectuar els nomenaments i cessaments del personal.
- i) Exercir el comandament superior del personal.
- j) Designar, si escau, els representants en els òrgans de resolució de conflictes en matèria de defensa de la competència.
- k) Exercir les funcions que a la Generalitat de Catalunya li corresponen en matèria de control de concentracions empresarials.
- l) Presidir el Tribunal Català de Defensa de la Competència, òrgan de resolució de l'Autoritat.
- m) Acordar la impugnació davant la jurisdicció competent de les normes i actes subjectes al dret administratiu de les administracions públiques que consideri que obstaculitzen la lliure competència, d'acord amb la legislació estatal sobre competència.
- n) Qualsevol altra funció que no estigui específicament atribuïda a un altre òrgan de l'Autoritat.

Les funcions de representació del president o presidenta són delegables en el director o directora general i en els vocals o les vocals del Tribunal. Les funcions gerencials del president o presidenta, relacionades amb el funcionament ordinari de l'organisme, són delegables en el director o directora general i/o en el secretari o secretària general. Les funcions previstes a la lletra k) de l'article són delegables, per raó de la seva naturalesa, en els òrgans que el president o presidenta consideri.

#### **Article 7. El director o directora general**

1. El director o directora general de l'Autoritat Catalana de la Competència resta sotmès als règims de nomenament, durada del càrrec, cessament, suspensió i incompatibilitats, previstos per al president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència, en l'article 5 de la present Llei.
2. El director o directora general depèn, orgànicament i funcionalment, del president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència, llevat pel que fa a l'exercici de les funcions assenyalades en la lletra a) de l'article 8 següent, en què la dependència és merament orgànica.

## **Article 8. Funcions del director o directora general**

Són funcions del director o directora general:

a) En relació amb les funcions derivades de l'exercici de les competències executives de la Generalitat de Catalunya en la matèria:

1. Incoar i instruir els expedients.
2. Efectuar les propostes de resolució i d'arxivament.
3. Vigilar i fer el seguiment de l'execució i compliment de les resolucions dictades pel Tribunal.
4. Acordar els compromisos de la terminació convencional del procediment amb les persones interessades.

b) Pel que fa a les funcions d'informe de regulació:

1. Informar preceptivament, durant la seva tramitació, els projectes de llei, decrets o ordres que, pel seu contingut econòmic puguin incidir, a criteri de l'òrgan impulsor de la norma, en les condicions de competència en el mercat, inclosos els obstacles i les càrregues administratives innecessàries. Aquests informes han de ser evacuats en el termini de quinze dies hàbils.
2. Efectuar propostes de canvis normatius amb la finalitat d'afavorir la competència i millorar la qualitat procompetitiva de la regulació.
3. Realitzar informes sobre l'actuació de les administracions públiques des de la perspectiva de la competència.
4. Proposar a les administracions públiques l'adopció de mesures encaminades a eliminar les restriccions a la competència resultants de la seva actuació.
5. Informar, en els termes previstos per la normativa aplicable, sobre els efectes que sobre la competència tenen els ajuts públics atorgats a empreses per les administracions públiques catalanes.

c) En relació a les funcions d'anàlisi, especialment les següents:

1. Realitzar estudis de sectors i mercats en matèria de competència, per tal de conèixer millor el funcionament dels diferents mercats i, eventualment, permetre la detecció d'indicis de situacions contràries a la lliure competència.
2. Efectuar publicacions i activitats de divulgació en matèria de competència.
3. Informar, assessorar i fer recomanacions sobre diferents aspectes relatius a la competència.
4. Dur a terme estudis en els sectors on les estructures de mercat (o altres factors) produeixen efectes negatius a les persones consumidores, per raons relacionades amb la competència.
5. Emetre els informes que la legislació sectorial atribueix als òrgans de promoció i defensa de la competència, en relació a l'activitat dels operadors econòmics.

Les funcions que assumeix el director o directora general, descrites en les lletres a), b) i c) d'aquest article, són desenvolupades, respectivament, mitjançant les àrees que en depenen següents: Àrea d'Instrucció d'Expedients, Àrea d'Informes de Regulació i Àrea d'Anàlisi de Mercat.

### **Article 9. El Tribunal Català de Defensa de la Competència**

1. El Tribunal Català de Defensa de la Competència està integrat pel president o presidenta de l'Autoritat, que presideix el Tribunal, i dues persones vocals. També en forma part el secretari o secretària general de l'Autoritat, amb veu però sense vot.
2. Els vocals o les vocals del Tribunal són càrrecs que no exerceixen les seves funcions amb dedicació absoluta, si bé tenen dret a rebre una compensació econòmica per cada acte jurídic dictat i/o per l'assistència a les sessions i la realització de treballs relacionats amb les seves tasques, en els termes previstos pel pressupost de l'Autoritat de cada exercici.
3. Els vocals o les vocals del Tribunal se sotmeten als règims de nomenament, cessament, suspensió i durada del càrrec previstos per al president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència, en l'article 5 de la present Llei.
4. La condició de vocal del Tribunal és incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec o activitat que pugui posar en compromís la seva independència en el desenvolupament de les tasques que li són pròpies, i en particular, amb qualsevol activitat professional que tingui relació directa amb l'àmbit d'actuació del Tribunal. Tampoc no poden ser nomenats o nomenades vocals aquelles persones que directament o indirectament, i en el termini de dos anys anteriors a la data del nomenament, han comparegut davant dels òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya, en qualitat de persona interessada o representant d'aquesta persona interessada. D'altra banda, un cop han cessat en el seu càrrec, s'han d'abstenir d'intervenir en els procediments que s'hagin iniciat durant els seus mandats.

### **Article 10. Funcions del Tribunal**

Les funcions del Tribunal Català de Defensa de la Competència es concreten a les de resolució i d'arbitratge, i són exercides amb plena independència i submissió a l'ordenament jurídic. Són funcions del Tribunal:

- a) Deliberar i resoldre els expedients elevats pel director o directora general que, d'acord amb la normativa reguladora de la defensa de la competència i la present Llei, li són aplicables i li corresponen. En particular:
  1. Resoldre tots els expedients incoats.
  2. Acordar l'arxivament de les denúncies.
- b) Exercir les funcions d'arbitratge que li encomanen les lleis.

### **Article 11. Funcionament del Tribunal**

1. La constitució vàlida del Tribunal requereix la presència, com a mínim, de dues persones amb dret de vot, de les persones que l'integren. Una d'aquestes persones ha de ser el president o presidenta del Tribunal o el vocal o la vocal que en fa la substitució. També cal la presència del secretari o secretària general o la persona habilitada que en faci la substitució. Aquestes persones han d'haver estat

degudament convocades amb una anticipació, com a mínim, de 48 hores i amb el corresponent ordre del dia. Les sessions poden ser ordinàries o extraordinàries. Així mateix, i sense prèvia convocatòria, el Tribunal es pot reunir quan estiguin presents la totalitat dels seus membres i així ho acordin per unanimitat.

2. Els acords s'han d'adoptar per majoria de vots dels membres assistents del Tribunal, els quals no poden abstenir-se. En cas d'empat és determinant el vot de qualitat del president o presidenta del Tribunal. Els membres del Tribunal no poden intervenir en el procediment quan concorrin en ells algunes de les causes d'absència previstes a la normativa reguladora del procediment administratiu comú aplicable a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.
3. Pel que fa al funcionament del Tribunal, correspon al seu president o presidenta:
  - a) Presidir les sessions.
  - b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar-ne l'ordre del dia, a iniciativa pròpia o de les persones vocals.
  - c) Ordenar i dirigir el debats.
  - d) Autoritzar, amb la seva signatura, les actes i certificacions a expedir pel secretari o secretària general, en relació amb els actes i resolucions dictats pel Tribunal.
  - e) La resta de funcions que d'acord amb el procediment aplicable li corresponen.
4. Les funcions descrites en les lletres a) i b) del punt 3 d'aquest article són delegables en els vocals o les vocals del Tribunal.

### **Article 12. Altres tasques**

A proposta del president o presidenta de l'Autoritat, els vocals o les vocals del Tribunal Català de Defensa de la Competència poden participar en tasques relacionades amb les funcions que s'esmenten en les lletres b) i c) de l'article 8 d'aquesta Llei.

### **Article 13. La Secretaria General**

1. La Secretaria General depèn del president o presidenta de l'Autoritat i es configura com a òrgan de suport material i tècnic de l'organisme, i també d'assessorament jurídic, sens perjudici, en aquest cas, del que es preveu en la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la normativa de desplegament.
2. Les funcions de la Secretaria General són les següents:
  - a) En relació amb el funcionament de l'Autoritat:
    1. Tenir cura del Registre.
    2. Preparar, d'acord amb les instruccions rebudes, l'avantprojecte de pressupostos, la memòria d'activitats i el programa anual d'actuacions.
    3. Dur a terme la gestió pressupostària, financera, comptable i patrimonial de l'organisme autònom, i també la gestió dels mitjans personals i materials que s'hi adscriuen.

4. Custodiar els expedients en les diferents fases de tramitació, efectuar les notificacions i realitzar qualssevol altres actuacions de caire administratiu que es derivin del procediment.
5. Li correspon també les funcions que li delegui el president o presidenta de l'Autoritat, i també les que es derivin d'aquesta Llei i normes de desplegament.

b) En relació amb el funcionament del Tribunal:

1. Efectuar les convocatòries de les sessions, d'acord amb les instruccions del president o presidenta del Tribunal.
  2. Donar fe del contingut de les deliberacions, mitjançant l'elaboració de les corresponents actes, les quals ha de custodiar.
  3. Assessorar en dret el Tribunal i els seus membres.
  4. Emetre, amb el vistiplau del president o presidenta del Tribunal, els certificats sobre els acords d'aquest òrgan.
3. Correspon al conseller o consellera competent en matèria de promoció i defensa de la competència, a proposta del president o presidenta de l'Autoritat Catalana de la Competència, nomenar el secretari o secretària general, que ha de ser un funcionari o funcionària del grup A de l'Administració de la Generalitat, que tingui el títol de llicenciatura en dret.

### **TÍTOL III - TRANSPARÈNCIA EN L'ACTUACIÓ DE L'AUTORITAT**

#### ***Article 14. Publicitat de les actuacions***

Els estudis i informes emesos per l'Autoritat es fan públics dos mesos després del seu lliurament al Govern de la Generalitat. Pel que fa als acords i resolucions adoptats per l'Autoritat, en aplicació de la legislació sobre competència, es fan públics en la forma i les condicions fixades per aquesta normativa.

#### ***Article 15. Memòria d'activitats***

L'Autoritat Catalana de la Competència ha d'elaborar i fer pública, anualment, una memòria de la seva activitat.

#### ***Article 16. Compareixença davant el Parlament***

El president o presidenta de l'Autoritat, mitjançant compareixença, ha de presentar anualment, davant el Parlament, la memòria d'activitats de l'Autoritat i exposar-hi els objectius i projectes de l'organisme.

### **TÍTOL IV - DEL PERSONAL**

#### ***Article 17. Personal***

1. El personal de l'Autoritat Catalana de la Competència està format pel personal funcionari i laboral necessari perquè funcioni.

2. En qualsevol cas, els llocs de treball que comporten l'exercici de potestats públiques es reserven a personal funcionari.
3. L'Autoritat Catalana de la Competència compta amb una relació de llocs de treball, l'aprovació de la qual s'efectua en els termes previstos per la normativa reguladora de la funció pública de la Generalitat de Catalunya. Aquesta relació ha de tenir en compte, a més de la titulació i la formació específiques adequades a cada lloc de treball, l'alt nivell d'especialització de les funcions assignades a l'Autoritat.
4. És aplicable al personal al servei de l'Autoritat Catalana de la Competència, el que es disposa a la normativa reguladora de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i també el seu règim d'incompatibilitats.

## **TÍTOL V - DE LA COL-LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA, INFORMACIÓ I DEURE DE SECRET**

### ***Article 18. Dels convenis***

L'Autoritat Catalana de la Competència pot signar, en els termes i condicions previstos per la normativa aplicable a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats pertanyents a aquestes, i també amb organismes supranacionals, en els àmbits d'actuació que directament o indirectament afecten la seva competència. I també pot subscriure convenis amb entitats privades amb la mateixa finalitat.

### ***Article 19. Formes de col·laboració***

La col·laboració amb entitats d'altres administracions públiques pot revestir qualsevol fórmula jurídica admesa en dret, incloent-hi la constitució o participació en entitats amb personalitat jurídica pròpia i diferenciades.

### ***Article 20. Deure de col·laboració***

1. Els òrgans que conformen l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de les entitats locals i ens que en depenen, resten obligats a prestar la seva col·laboració a l'Autoritat Catalana de la Competència, i a subministrar als òrgans de l'Autoritat tota aquella informació que requereixin per a l'exercici de les seves funcions, i també a facilitar els informes o estudis que se'ls sol·licitin.
2. Així mateix, qualsevol organisme públic que tingui coneixement de fets que puguin ser contraris a les normes de defensa de la competència, ha de donar trasllat a l'Autoritat Catalana de la Competència de la informació i la documentació que estigui en el seu poder i que hi tingui relació, per tal que, si escau, s'iniciï el procediment corresponent.
3. Tota persona natural o jurídica té el deure de col·laborar amb l'Autoritat Catalana de la Competència, en els termes que s'estableixen en la normativa reguladora de la defensa de la competència.

### **Article 21. Deure de secret**

Totes les persones que, en els termes previstos per la present Llei, prenguin part o participin en la tramitació dels expedients dels quals ha de conèixer l'Autoritat Catalana de la Competència, resten obligades a guardar-ne secret.

## **TÍTOL VI - RÈGIM ECONÒMIC, DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONIAL**

### **Article 22. Recursos econòmics**

Els recursos de l'Autoritat Catalana de la Competència estan constituïts per:

- a) Les assignacions amb càrrec als pressupostos de la Generalitat.
- b) Els rendiments procedents dels béns i els drets propis o que hi són adscrits.
- c) La recaptació de taxes i preus públics.
- d) Qualsevol altre que legalment li correspongui.

### **Article 23. Pressupost**

1. El pressupost de l'Autoritat Catalana de la Competència es regeix pel que disposa la normativa reguladora de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya, la reguladora de les seves finances públiques i per les successives lleis de pressupostos.
2. Correspon al president o presidenta de l'Autoritat, mitjançant la Secretaria General, elaborar l'avantprojecte de pressupost que ha de contenir el que es determina a la normativa anual d'elaboració dels pressupostos.

### **Article 24. Patrimoni**

1. Constitueixen el patrimoni de l'Autoritat Catalana de la Competència els béns i drets que li són adscrits, i els béns i els drets propis, de qualsevol naturalesa, que adquireix per qualsevol títol.
2. Els béns adscrits conserven la qualificació jurídica ordinària, sense que l'adscripció impliqui transmissió del domini públic ni desafectació.
3. El règim patrimonial de l'Autoritat se subjecta a la normativa reguladora de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya, i també a la normativa reguladora del patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

### **Article 25. Règim comptable**

El pla de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya és aplicable a l'Autoritat Catalana de la Competència.



### **Article 26. Règim de control**

1. Correspon al Departament competent en matèria de promoció i defensa de la competència el control de l'eficàcia i de l'eficiència de l'Autoritat en tot allò a què fan referència els apartats 1 i 4, lletra c), de l'article 8 d'aquesta Llei.
2. Correspon a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya efectuar el control financer permanent.
3. El conseller o consellera competent en matèria de promoció i defensa de la competència pot acordar la submissió de l'Autoritat Catalana de la Competència als sistemes d'informació corporatius en matèria de personal i en matèria economicofinancera.

### **Article 27. Règim de contractació**

1. La contractació de l'Autoritat Catalana de la Competència es regeix per la normativa vigent en matèria de contractes de les administracions públiques.
2. L'òrgan de contractació de l'Autoritat és el president o presidenta d'aquest organisme.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera. Règim d'adscripció dels béns**

Els béns que en la data d'entrada en vigor de la present Llei estiguin afectes a l'antic Tribunal Català de Defensa de la Competència i a la Direcció General de Defensa de la Competència s'han d'entendre automàticament adscrits al nou organisme, el qual se subrogarà en els drets i obligacions que tinguin aquells, actualitzant-los de manera que es garanteixi la màxima economia de recursos.

### **Segona. Règim normatiu supletori**

En tot allò no previst per la present Llei, és aplicable el que es disposa a la normativa reguladora dels ens que integren el sector públic de la Generalitat de Catalunya i la reguladora de les seves finances públiques.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Primera. Nomenament de determinats càrrecs de l'Autoritat**

En un termini no superior a tres mesos, a partir de l'entrada en vigor de la present Llei, s'ha de nomenar el president o presidenta de l'Autoritat, el director o directora general i els vocals i les vocals que integren el Tribunal. Fins que no es produeixen aquests nomenaments, continuen en l'exercici de les seves funcions els actuals membres del Ple del Tribunal Català de Defensa de la Competència i el director o directora general de Defensa de la Competència.

### **Segona. Llocs de treball afectats per aquesta Llei**

A partir de la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei, els llocs de treball adscrits a l'antic Tribunal Català de Defensa de la Competència i a la Direcció General de Defensa de la Competència continuen subsistents, fins que es produeixi l'aprovació de la relació de llocs de treball del nou organisme autònom.

### **Tercera. Continuïtat en les funcions**

Els procediments que estiguin tramitant la Direcció General de Defensa de la Competència i l'antic Tribunal Català de Defensa de la Competència, en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei, passen a ser tramitats pels òrgans de l'Autoritat Catalana de la Competència.

## **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Es deroga el Decret 222/2002, de 27 d'agost, pel qual es creen els òrgans de defensa de la competència de la Generalitat de Catalunya, i també qualsevol altra disposició que s'oposi al que estableix la present Llei.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### **Primera. Desplegament normatiu**

S'autoritza el Govern perquè dicti les disposicions necessàries per desplegar i executar els preceptes d'aquesta Llei.

### **Segona. Modificacions pressupostàries**

S'autoritza el Govern a dur a terme les modificacions pressupostàries necessàries per a l'aplicació i efectivitat de la present Llei.

### **Tercera. Entrada en vigor**

Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

**Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya.**

# Dictamen 10·2008

sobre l'Avantprojecte de llei de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.



# **DICTAMEN 10/2008 sobre l'Avantprojecte de llei de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.**

Atenent les competències atribuïdes al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya per l'article 72.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2005, de 8 de juny, i per delegació del Ple, la Comissió Executiva del Consell de Treball, Econòmic i Social, en la sessió extraordinària del dia 27 de març del 2008, aprova el següent

## **DICTAMEN**

### **I. ANTECEDENTS**

En data 10 de març del 2008 va tenir entrada al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya un escrit tramès pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya en el qual sol·licitava l'emissió del dictamen de caràcter preceptiu, previ a la seva tramitació, de l'Avantprojecte de llei de la millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.

L'Avantprojecte de llei es va acompanyar d'una memòria explicativa.

La Comissió de Treball de Desenvolupament Territorial i Medi Ambient es va reunir el dia 26 de març i va elaborar la Proposta de dictamen.

### **II. CONTINGUT**

L'Avantprojecte de llei consta d'una exposició de motius, vint-i-dos articles estructurats en sis capítols, dues disposicions addicionals i tres disposicions finals.

L'exposició de motius posa de manifest que l'objectiu de la llei és facilitar la consolidació definitiva d'aquelles urbanitzacions iniciades a les dècades del 1960 i 1970 que encara presenten **dèficits urbanístics**, que s'han accentuat com a conseqüència de la transformació de l'ús de segona a primera residència.

El capítol preliminar agrupa els articles 1 a 3 i, sota el títol "Disposicions generals", regula **l'objecte, la finalitat, els objectius i l'àmbit d'aplicació** de l'Avantprojecte de llei.

El capítol primer, que agrupa els articles 4 a 11, es titula "**Mesures d'ordenació i de gestió urbanística**" i, a més de la remissió general a la legislació urbanística, regula les mesures concretes que han de facilitar la regularització de les urbanitzacions amb dèficits urbanístics, que entre d'altres mesures, inclouen excepcions a les previsions generals en relació amb els estàndards urbanístics i els deures de cessió. D'altra banda, es preveu la creació de la Junta arbitral d'urbanitzacions per als supòsits en què sorgeixin discrepàncies sobre la procedència de la recepció per part dels ajuntaments de les obres d'urbanització efectuades per a la regularització de les urbanitzacions amb dèficits urbanístics.

El capítol segon, “Programes d’adequació”, agrupa els articles 12 a 15, i regula el contingut, procediments de formulació i seguiment dels **programes d’adequació**, que són conceptuals com els instruments que han de definir les actuacions per regularitzar la situació urbanística d’una urbanització inclosa en l’àmbit de l’Avantprojecte de llei que es dictamina, així com per a la compleció de les obres i dotació dels serveis corresponents.

A través del capítol tercer, que agrupa els articles 16 a 20 sota el títol “Fons per a la regularització d’urbanitzacions”, es crea un **fons per fomentar la formulació i execució de programes d’adequació de les urbanitzacions**. Així mateix, es regulen els destinataris, els criteris de prioritat, les actuacions subvencionables i el procediment d’adjudicació dels esmentats fons.

El capítol quart, “Finançament de l’execució de la urbanització”, està integrat per l’article 21, que estableix la possibilitat de l’establiment d’una **línia d’ajuts** als ajuntaments que hagin formulat un programa d’adequació per a **facilitar la celeritat en l’execució de les obres d’urbanització i la implantació de serveis i per garantir el compliment de les obligacions contractuals i tributàries**.

El capítol cinquè, “Ajuts als parcel·listes”, està integrat per l’article 22, que preveu la possibilitat de l’establiment d’una **línia d’ajuts per al pagament de les quotes d’urbanització per a determinats titulars de parcel·les** situades en urbanitzacions que es regularitzin d’acord amb el que estableix la llei.

La disposició addicional primera autoritza l’INCASOL a lliurar els fons d’ajut previstos pels ajuntaments i modifica la llei 4/1980 de creació de l’INCASOL. La disposició addicional segona fa referència a les previsions del planejament urbanístic general en els supòsits d’**urbanitzacions que no puguin ser objecte de regularització**.

La disposició final primera estableix que cal tenir en compte les mesures de prevenció d’incendis i en matèria de protecció civil. La disposició final segona preveu que transcorreguts quatre anys de l’entrada en vigor de la llei s’**avaluïn els objectius assolits i les necessitats de continuïtat**. La disposició final tercera autoritza el Govern i el conseller o consellera de política territorial i obres públiques per desplegar la llei en el termini màxim de sis mesos.

### III. OBSERVACIONS GENERALS

**Primera.** El CTESC considera que era necessari tractar normativament la realitat urbanística de caire històric, circumscrita entre els anys 1956 i 1981, per tal de facilitar instruments per eixugar els dèficits de serveis que pateix la ciutadania en les urbanitzacions incloses en l’àmbit d’aplicació de l’Avantprojecte de llei que es dictamina.

**Segona.** El CTESC troba encertat l’establiment d’instruments i línies d’ajuts pressupostaris i financers als ajuntaments per a la realització dels programes d’adequació previstos per l’Avantprojecte de llei.

**Tercera.** El CTEESC considera que hauria pogut aprofundir més en la norma objecte de dictamen si hagués disposat de la memòria econòmica, d'acord amb el que disposa l'article 23.3 del Decret 43/2007 i l'article 63.2 de la Llei 13/1989.

#### **IV. OBSERVACIONS A L'ARTICULAT**

1. El CTEESC considera que els articles 1 i 2 es poden refundre en un únic article.
2. El CTEESC considera que al títol de l'article 5 s'hauria de suprimir l'incís "a la gestió", atès que només fa referència a la classificació del sòl.
3. El CTEESC considera que a l'article 11.3 s'hauria de concretar la composició de la Junta Arbitral d'Urbanitzacions.
4. El CTEESC considera que a l'article 15 s'hauria de concretar el nombre i composició de la Comissió de Seguiment del Compliment dels Programes d'Adequació.
5. El CTEESC considera que a l'article 20.4 s'hauria de concretar el nombre i la composició de la Comissió competent per presentar la proposta d'adjudicació dels fons per fomentar la formulació i execució de programes d'adequació de les urbanitzacions.
6. El CTEESC considera que caldria ampliar els instruments d'atorgament de préstecs a l'abast de l'INCASOL que preveu l'article 22.2. Així, per exemple, es podrien establir convenis amb entitats financeres.
7. El CTEESC considera que a la disposició addicional primera.1 s'hauria d'afegir l'autorització a l'INCASOL per lliurar als parcel·listes els fons en coherència amb les previsions de l'article 22.
8. El CTEESC considera que a la disposició addicional primera.2 s'hauria de substituir la referència a la inclusió d'una nova lletra "n" per una nova lletra "o".
9. El CTEESC considera que s'hauria de modificar el títol de la disposició final segona per adequar-lo al contingut d'aquesta.
10. El CTEESC proposa la següent redacció per a la disposició final primera:

"Les urbanitzacions o àrees residencials objecte d'aquesta Llei han de complir les determinacions de la normativa vigent en matèria de prevenció d'incendis i de protecció civil i, en especial, l'article 6.3 de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana."

## **V. CONCLUSIONS**

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya valora l'Avantprojecte de llei de la millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en el present dictamen.

Barcelona, 27 de març del 2008

La presidenta  
Mercè Sala Schnorkowski

La secretària executiva  
Teresita Itoiz i Cruells



## **AVANTPROJECTE DE LLEI de millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics.**

En els anys seixanta i setanta del segle passat es varen iniciar arreu de Catalunya un gran nombre d'urbanitzacions en sòl rústic destinades inicialment a la segona residència. Aquestes iniciatives responien a la major capacitat adquisitiva de bona part de la població, que permetia l'accés a una segona casa, tot i que en moltes ocasions de característiques modestes, i era possible gràcies a les creixents taxes de motorització dels desplaçaments familiars.

Tanmateix, donades les condicions del moment, una part molt important d'aquestes urbanitzacions es varen promoure i comercialitzar sense l'adequat procés de parcel·lació, planejament urbanístic, previsió de serveis, dotacions de sanejament i cabdals energètics. En no pocs casos, les mancances comportaven, de fet, la il·legalitat de la promoció. D'altra banda, en termes urbanístics, una part molt destacada dels terrenys ocupats no eren aptes per la urbanització, per raons, sobretot, d'accessibilitat i pendent, i responien a un model d'ús del territori, caracteritzat per la baixa densitat i l'ús extensiu, que avui es considera obsolet.

D'ençà de la seva creació, moltes de les urbanitzacions nascudes en els anys seixanta i setanta han anat consolidant-se, millorant la seva situació i adquirint l'estatut legal adequat. Això ha estat possible, en molt bona mesura, mercès a l'esforç dels veïns, a les associacions de parcel·listes i la contribució dels ajuntaments. Tanmateix, subsisteixen nombrosos casos en els quals les mancances continuen sent molt importants i els processos de urbanització no s'han acabat. En d'altres, el projecte inicial no s'ha consolidat i resulta encara possible i desitjable procedir a una reversió dels terrenys que s'havia previst d'urbanitzar a la condició de sòl rústic.

En els darrers anys, les mancances de moltes d'aquestes implantacions territorials s'han fet més evidents per raó de la conjuntura del mercat immobiliari, que ha impulsat la tendència de conversió de les urbanitzacions de segona a primera residència. Així, les mancances de serveis que les han caracteritzat s'han fet més patents i han afectat de manera més directa i continuada un nombre més alt de ciutadans i ciutadanes.

Aquesta Llei té per objecte fer front a aquesta problemàtica tot facilitant els processos de consolidació definitiva de les urbanitzacions. La Llei consta de vint-i-tres articles. Els articles conformen el capítol preliminar, referent a les disposicions generals consistents en l'objecte, l'àmbit i les finalitats de la Llei, i els cinc capítols que a continuació es relacionen que incorporen les mesures d'ordenació i de gestió urbanística (capítol primer), la definició i la regulació dels Programes d'Adequació (capítol segon), les mesures financeres consistents en el Fons per a la regularització d'urbanitzacions (capítol tercer) i les de Finançament de l'execució de la urbanització (capítol quart), i finalment, la possibilitat d'ajuts als parcel·listes que reuneixin determinats requisits (capítol cinquè).

Tanquen la Llei dues Disposicions Addicionals la primera de les quals modifica la llei 4/1980, de creació de l'Institut Català del Sòl, i tres Disposicions Finals relatives

a la prevenció d'incendis forestals i al desplegament pressupostari i normatiu de les Lleis.

## **Capítol preliminar - Disposicions generals**

### **Article 1. Objecte**

Aquesta llei té per objecte establir mesures i instruments per fer possible la regularització de les urbanitzacions o àrees residencials que presenten dèficits de serveis i d'urbanització.

### **Article 2. Finalitat i Objectius**

La finalitat principal de la llei és afavorir la finalització efectiva de les obres d'urbanització i la disposició dels corresponents serveis de les urbanitzacions o àrees residencials amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida dels seus residents i assolir la integració d'aquestes en el municipi, en el marc d'un desenvolupament urbanístic sostenible.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació**

3.1 Aquesta llei s'aplica a les urbanitzacions o àrees residencials que reuneixin de forma concorrent les condicions següents:

- a) Estar integrades de forma majoritària per edificacions aïllades destinades a habitatges unifamiliars.
- b) Estar mancades totalment o parcialment d'obres d'urbanització i/o de dotació dels serveis urbanístics previstos a l'article 27 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, o trobar-se en una situació en què l'estat d'aquestes obres i serveis sigui palesament precari i no permeti donar un servei adequat a l'àmbit.
- c) Que les obres d'urbanització de què disposin no hagin estat recepcionades per l'ajuntament.
- d) Que la seva implantació territorial s'hagi produït entre l'entrada en vigor de la Llei del Sol i ordenació urbana de 12 de maig de 1956 i l'entrada en vigor de la Llei 9/1981, de 18 de novembre, de protecció de la legalitat urbanística. A aquests efectes s'entén per implantació el procés principal de transformació física i de parcel·lació del sòl amb l'objecte de crear un àmbit residencial.

3.2 Les urbanitzacions o àrees residencials situades en sòl classificat com a no urbanitzable a l'entrada en vigor d'aquesta llei, només poden ser objecte de regularització si s'altera la seva classificació urbanística per un Pla d'ordenació urbanística municipal.

3.3 En cap cas poden ser objecte de regularització:

- a) les urbanitzacions o àrees residencials situades en sòl no urbanitzable d'especial protecció d'acord amb el planejament territorial o urbanístic o amb la legislació sectorial, sense perjudici del que disposa l'article 5.3.
- b) les urbanitzacions o àrees residencials situades en altres tipus o classes de sòl si el planejament territorial o un pla director urbanístic ho impedeixen.

## **Capítol primer - Mesures d'ordenació i de gestió urbanística**

### ***Article 4. Disposicions generals***

La regularització de les urbanitzacions o àrees residencials ha de complir les determinacions establertes en la legislació urbanística en funció de la classe de sòl en que s'emplacin amb les especificitats que aquesta llei preveu en relació a la classificació del sòl, la gestió del planejament, els estàndards urbanístics i les obligacions de reserves, les obligacions dels propietaris i els serveis urbanístics.

### ***Article 5. Mesures en relació a la classificació del sòl i a la gestió***

5.1 Els instruments de planejament urbanístic general poden modificar la classificació o la qualificació del sòl en l'àmbit ocupat per les urbanitzacions per excloure de la possibilitat d'edificació àrees no edificades, mitjançant la seva classificació com a sòl no urbanitzable o la seva qualificació com a sistema d'espais lliures públics.

5.2 Els plans directores urbanístics d'abast supramunicipal previstos en l'article 56 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, poden adoptar disposicions que comportin el manteniment o la modificació, total o parcial, de la classificació del sòl ocupat per les urbanitzacions. Aquests plans poden establir també, en el marc de la legislació vigent, altres determinacions vinculants per als instruments de planejament urbanístic general o derivat.

5.3 Els instruments de planejament urbanístic que prevegin la regularització urbanística d'urbanitzacions emplaçades parcialment en sòls que hagin estat classificats, amb posterioritat a la seva implantació, com a sòls no urbanitzables d'especial protecció o declarats com espais naturals protegits, poden permetre la concentració dels sòls de cessió, amb destí a espais lliures i zones verdes, en aquests àmbits.

### ***Article 6. Estàndards urbanístics i reserves per a habitatges de protecció pública***

6.1 Els instruments de planejament urbanístic que s'elaborin per a la regularització de l'ordenació urbanística d'una urbanització han d'establir les reserves per als sistemes de comunicacions, d'equipaments comunitaris, i d'espais lliures públics d'acord amb el que preveu la legislació urbanística.

6.2 Quan en virtut del que preveu aquesta llei, o per indicació d'un pla director urbanístic, s'hagi d'adoptar un nou planejament o modificar l'existent, aquest instrument pot, justificadament, excloure l'aplicació de les reserves per a habitatge de protecció pública o d'alguna de les seves tipologies.

## **Article 7. Deures de cessió**

7.1 Els propietaris o propietàries dels sòls integrats en les urbanitzacions objecte de regularització, classificats de sòl urbà no consolidat o de sòl urbanitzable delimitat, tenen el deure de cedir a l'ajuntament, de manera obligatòria i gratuïta, el sòl reservat pel planejament urbanístic per als sistemes urbanístics, d'acord amb el que estableix l'article 44 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol.

7.2 Les urbanitzacions en les que existeixin cessions pendents de sistemes urbanístics, previstes en l'instrument de planejament a l'empara del qual es dugué a terme l'operació de transformació del sòl, o en el planejament aprovat per a regularitzar àmbits urbanitzats que no en disposessin, la cessió dels sistemes s'efectua sense dret a rebre cap tipus de contraprestació urbanística o d'indemnització, excepte que no s'haguessin obtingut els beneficis urbanístics. S'entén que la transmissió de les parcel·les i immobles de les urbanitzacions objecte de regularització s'ha efectuat lliure de les càrregues urbanístiques de cessió de sistemes i que s'han obtingut els beneficis urbanístics derivats de l'execució del planejament, si no s'ha estipulat el contrari en el contracte o acte de transmissió.

7.3 El deure de cessió a què fa referència l'apartat anterior es materialitza mitjançant el corresponent projecte de reparcel·lació. Aquest projecte és títol suficient per a inscriure el sòl a favor de l'administració actuant en el Registre de la propietat, sense que es requereixi el consentiment del titular registral, de conformitat amb la legislació hipotecària que resulti d'aplicació.

7.4 Els propietaris o propietàries de sòls integrats en urbanitzacions objecte de regularització, classificats de sòl urbà no consolidat o de sòl urbanitzable delimitat, tenen el deure de cedir a l'administració actuant, gratuïtament i urbanitzat, el sòl corresponent al percentatge de l'aprofitament urbanístic del sector o del polígon d'actuació que determini el planejament urbanístic, el qual ha de ser del 5%, com a mínim, excepte quan existeixi un conveni urbanístic vigent, signat amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta llei, que prevegi un percentatge de cessió superior, cas en el qual es respectaran els termes del conveni. En cap cas el percentatge de cessió pot superar l'establert, amb caràcter general, per la legislació urbanística.

7.5 En supòsits excepcionals d'àmbits amb edificació consolidada on no sigui possible la redistribució material dels terrenys, el projecte de reparcel·lació pot establir que la cessió de sòl corresponent al percentatge d'aprofitament urbanístic sigui substituïda per l'equivalent del seu valor econòmic.

7.6 L'import obtingut de l'alienació d'aquest sòl de cessió corresponent al percentatge d'aprofitament o l'equivalent econòmic es pot destinar, totalment o parcialment, a costejar la construcció dels equipaments que es prevegin a l'àmbit d'actuació, o que, essent externs, hagin de donar servei al referit àmbit.

## **Article 8. Serveis urbanístics**

Els instruments de planejament que es redactin com a conseqüència d'aquesta Llei han de precisar les condicions tècnico-urbanístiques dels serveis urbanístics de sa-

nejament i subministrament d'energia elèctrica a implantar i de la resta dels serveis urbanístics bàsics a què fa referència l'article 27 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, atenent a les condicions de la urbanització.

### **Article 9. Sistema d'actuació**

Per a l'execució de les actuacions de regularització previstes s'ha d'adoptar, segons convingui, el sistema de reparcel·lació en la modalitat bé de cooperació o bé de compensació bàsica.

### **Article 10. Àmbits discontinus**

10.1 El planejament urbanístic pot delimitar sectors o polígons discontinus integrats, d'una banda, per àmbits d'urbanitzacions no consolidades i, per altra, per àrees per a les quals el planejament urbanístic preveu desenvolupaments, residencials o d'altres usos, als efectes de permetre una gestió integrada de les cessions de sòl obligatòries i gratuïtes.

10.2 L'àmbit discontinu pot comprendre àrees pertanyents a diversos municipis, quan hi hagi acord entre els municipis afectats o quan així ho disposi un pla director urbanístic.

### **Article 11. Junta arbitral d'urbanitzacions**

11.1 La recepció de les obres d'urbanització s'ha de realitzar en els terminis i d'acord amb les condicions que estableix la legislació urbanística.

11.2 Es crea la Junta arbitral d'urbanitzacions amb la finalitat de resoldre els supòsits en què en les urbanitzacions objecte d'aquesta Llei, hi hagi discrepàncies respecte la correcció i compleció de les obres d'urbanització efectuades i, per tant, sobre la procedència de la seva recepció per part dels ajuntaments.

11.3 Formen part de la Junta arbitral d'urbanitzacions representants del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, de les entitats representatives dels municipis i de les entitats representatives dels parcel·listes, d'acord amb el que es determini per reglament.

11.4 Poden instar la intervenció de la Junta, les juntes de compensació, els ajuntaments afectats i qualsevol dels organismes o entitats representats a la Junta.

11.5 La resolució de la Junta té el caràcter d'informe preceptiu, quan actuï a instància de qualsevol de les parts.

11.6 La composició, el règim de reunions i el funcionament de la Junta s'estableixen per reglament.

## **Capítol segon - Programes d'adequació**

### **Article 12. Definició**

12.1 El programa d'adequació és l'instrument que defineix totes les actuacions que s'han d'endegar i executar per a la regularització de la situació urbanística d'una urbanització, així com per a la compleció de les obres i dotació dels serveis corresponents.

12.2 El programa d'adequació ha de ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament, prèvia audiència de les persones interessades. És de formulació voluntària per part dels ajuntaments però és requisit necessari per acollir-se a les mesures de finançament previstes al capítol quart d'aquesta llei.

### **Article 13. Contingut**

13.1 El programa d'adequació ha d'establir les determinacions necessàries d'ordre jurídic, tècnic i econòmic-financer per tal de completar el desenvolupament urbanístic de la urbanització, d'acord amb el planejament vigent o amb el que es consideri convenient redactar i aprovar.

13.2 En el supòsit que es tracti d'urbanitzacions la regularització de les quals requereixi l'aprovació d'un pla urbanístic o la seva modificació, el programa ha de preveure l'elaboració i l'aprovació del corresponent instrument urbanístic. També cal procedir d'aquesta manera quan per a la plena operativitat de les previsions dels plans directores urbanístics previstos a l'article 5 resulti necessari alterar determinacions urbanístiques vigents.

13.3 El programa ha de contenir un pla d'actuació, amb la previsió, si és el cas, de fases, i amb l'estimació dels costos.

13.4 En aquells casos en què les situacions registrals de les parcel·les integrades en la urbanització requereixin de regularització, el programa ha de preveure les mesures adequades per tal d'impulsar-la.

### **Article 14. Suport tècnic**

14.1 Per a l'elaboració i execució del programa d'adequació, i amb la missió de culminar l'execució del procés de consolidació i d'equipament de la urbanització o urbanitzacions radicades en el seu terme municipal, l'Ajuntament ha de disposar dels mitjans necessaris per a aquestes funcions concretes.

14.2 A aquests efectes, pot utilitzar els mitjans propis, pot crear un oficina tècnica de suport, pot contractar els serveis d'una empresa o bé pot realitzar aquesta funció a través del consell comarcal, de la diputació corresponent o d'una entitat col·laboradora.

14.3 Mitjançant reglament s'han d'establir els requisits que s'han reunir per tal de poder ser considerada com entitat col·laboradora, i s'han de determinar els òrgans competents per dur a terme les acreditacions corresponents.

### **Article 15. Seguiment**

15.1 Els ajuntaments han de constituir una comissió de seguiment per tal de verificar el compliment dels programes d'adequació.

15.2 Les comissions han d'estar integrades per representants de l'administració de la Generalitat, de l'Ajuntament i dels veïns afectats.

## **Capítol tercer - Fons per a la regularització d'urbanitzacions**

### **Article 16. Creació del fons**

16.1 Es crea un fons per fomentar la formulació i execució de programes d'adequació de les urbanitzacions que incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei.

16.2 La dotació econòmica del fons s'estableix anualment en el pressupost de la Generalitat, i s'adscriu al Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

### **Article 17. Destinataris**

17.1 Poden ser beneficiaris del fons els ajuntaments dels municipis en el terme dels quals es trobin radicades les urbanitzacions que són objecte d'aquesta Llei.

17.2 Els ajuntaments poden presentar sol·licituds per una o diverses urbanitzacions radicades en el seu municipi.

### **Article 18. Criteris de prioritat**

18.1 En l'adjudicació dels ajuts del fons s'ha de donar prioritat a les demandes en funció del grau amb què les urbanitzacions que les originin s'ajustin als paràmetres següents:

- a) Les que representin percentualment una major superfície d'ocupació de sòl respecte la superfície total del municipi.
- b) Les que representin percentualment un major nombre d'habitatges o de parcel·les que hagin de resultar edificables respecte el nombre total d'habitatges del municipi.
- c) Les que representin percentualment un major nombre d'habitants respecte el nombre total de veïns del municipi.
- d) Les que presentin un major nombre d'habitatges destinats a primera residència o residència permanent.
- e) Les radicades en municipis de menys de 1000 habitants.
- f) Les que estiguin situades en terrenys limítrofs a espais objecte d'especial protecció.

g) Les que per la seva ubicació presentin un major risc d'incendis forestals o d'inundació.

18.2 En l'adjudicació del fons s'ha de tenir en compte el principi d'equitat territorial.

18.3 Reglamentàriament o en les bases de cada convocatòria s'han d'establir els barems de cadascun dels paràmetres a què fa referència l'apartat 1.

### **Article 19. Actuacions subvencionables**

19.1 El fons pot abastar la totalitat o part de l'import de les actuacions de l'Ajuntament per a l'elaboració i la implementació del programa d'adequació, d'acord amb els criteris que es determinin en cada convocatòria.

19.2 En les convocatòries s'han de determinar les activitats objecte de la subvenció, entre les quals hi poden figurar les següents:

- a) Elaboració del programa d'adequació amb els corresponents processos de participació ciutadana i d'assessorament als veïns i propietaris.
- b) Elaboració dels plans urbanístics que s'hi prevegin així com dels corresponents projectes de reparcel·lació.
- c) Elaboració dels projectes d'urbanització per a la dotació de serveis urbanístics bàsics (xarxa viària, xarxa d'abastament d'aigua, xarxa de sanejament, xarxa de subministrament d'energia elèctrica).
- d) Elaboració de projectes per a l'accés a les telecomunicacions.
- e) Elaboració de projectes d'integració paisatgística.
- f) Elaboració de projectes per al compliment de les mesures de prevenció en cas d'incendis previstes en la normativa vigent.
- g) Gestió administrativa de l'execució de l'actuació.
- h) Realització d'obres que siguin de competència municipal que es derivin de l'execució dels programes d'adequació, així com també l'adquisició de sòl públic que es derivi de l'aplicació d'aquests programes.
- i) Altres actuacions de competència municipal que es considerin d'interès per a la millora de les urbanitzacions.

19.3 La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la percepció d'aportacions procedents d'altres fonts públiques o privades, sempre que el finançament percebut no superi el cost total de les actuacions previstes.



## **Article 20. Procediment**

20.1 L'adjudicació dels fons als ajuntaments ha de ser objecte d'una convocatòria pública per part del Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

20.2 Com a mínim es farà una convocatòria cada any.

20.3 Juntament amb la sol·licitud, els ajuntaments han d'adjuntar els documents següents:

- a) Plànols de delimitació de la urbanització o urbanitzacions en les que es vol intervenir i detall del nombre de parcel·les i edificacions existents, així com del nombre de residents censats.
- b) Justificació de que reuneixen les condicions establertes en l'article 3.
- c) Justificació de la situació de la urbanització o urbanitzacions i del municipi respecte els criteris de prioritat establerts en l'article 18.
- d) Memòria amb les previsions del contingut del programa d'adequació que es preveu elaborar per tal d'intervenir-hi.
- e) Relació de les actuacions previstes en l'article 19 per a les que es sol·licita finançament amb expressió de l'import demanat per a cada una d'elles.

20.4 L'adjudicació dels ajuts l'efectua la persona titular del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, prèvia proposta presentada per una comissió integrada per representants de la Generalitat, que en seran majoria, i representants de les entitats representatives dels municipis.

20.5 En la convocatòria dels ajuts s'ha d'establir la composició i el funcionament de la comissió a què fa referència l'apartat 4 i s'ha de completar la regulació del procediment de concessió.

20.6 L'administració de la Generalitat pot aportar assistència tècnica, si així es requereix, per a l'elaboració del programa d'adequació que ha d'acompanyar la sol·licitud.

## **Capítol quart - Finançament de l'execució de la urbanització**

### **Article 21. Beneficiaris i tipus d'ajuts**

21.1 El Departament de Política Territorial i Obres Públiques, mitjançant convocatòria pública, pot establir una línia d'ajuts per als ajuntaments que hagin formulat un programa d'adequació, amb la finalitat de facilitar la celeritat en l'execució de les obres d'urbanització i la implantació de serveis i per garantir el compliment de les obligacions contractuals i tributàries.

21.2 Els ajuts consisteixen en préstecs de l'Institut Català del Sòl, de la totalitat o de part, dels fons necessaris per a fer front a l'establert en l'apartat 1. Els préstecs es formalitzen mitjançant un conveni que ha de concretar les obligacions de les parts.

21.3 En l'accés a aquest finançament s'han d'aplicar els criteris previstos a l'article 18 d'aquesta Llei.

21.4 Anualment, en el pressupost de l'Institut Català del Sòl s'ha de reservar la quantia per al lliurament dels préstecs als ajuntaments.

21.5 Els reintegraments dels préstecs s'han d'incorporar al compte de l'Institut Català del Sòl. A aquests efectes, l'òrgan que gestioni la recaptació de les quotes d'urbanització ha de lliurar, directament a l'Institut, el producte d'aquesta recaptació.

## **Capítol cinquè - Ajuts als parcel·listes**

### ***Article 22. Beneficiaris i tipus d'ajuts***

22.1 La Generalitat, mitjançant el Departament de Política Territorial i Obres Públiques, pot establir una línia d'ajuts per al pagament de les quotes d'urbanització als titulars de parcel·les situades en urbanitzacions que procedeixin a la seva regularització d'acord amb el que estableix aquesta llei i que reuneixin tots els requisits següents:

- a) Que es tracti de persones majors de 65 anys.
- b) Que es tracti de persones el domicili habitual de les quals es trobi en la parcel·la objecte de la liquidació de la quota d'urbanització.
- c) Que tinguin uns ingressos familiars ponderats que no superin el que s'estableixi en la convocatòria.

22.2 Els ajuts consistiran en l'atorgament per part de l'Institut Català del Sòl de préstecs subvencionats per al pagament de les quotes d'urbanització amb les condicions que es determinin en la convocatòria.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera**

1. S'autoritza l'Institut Català del Sòl per lliurar als ajuntaments els fons previstos en l'article 21.

2. S'afegeix a l'apartat 1 de l'article 3 de la Llei 4/1980, de 16 de desembre, de creació de l'Institut Català del Sòl, una nova lletra n amb el següent redactat:

"n) adoptar mesures de suport, tant tècnic com econòmic-financer, per impulsar la finalització de processos d'urbanització".

## **Segona**

En el supòsit d'urbanitzacions que, en part o en la seva totalitat, no puguin ser objecte de regularització, el planejament urbanístic general ha de reduir la superfície de l'àmbit inicialment previst o determinar-ne la seva extinció completa. També ha d'establir els mecanismes necessaris per fer efectiva, de manera immediata o gradual, l'extinció total o parcial de la urbanització i el règim transitori per a les construccions, instal·lacions i usos existents, d'acord amb allò que preveu la normativa vigent.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### ***Primera. Prevenció d'incendis forestals***

En els processos de consolidació de les urbanitzacions objecte d'aquesta Llei cal tenir en compte i garantir el compliment de les mesures de prevenció en cas d'incendi previstes per la normativa vigent, així com les mesures que en cada cas s'escaiguin en matèria de protecció civil.

### ***Segona. Desplegament pressupostari***

Transcorreguts quatre anys comptats des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei s'ha de fer una avaluació dels objectius assolits i de les necessitats de continuïtat, sens perjudici de les actuacions en curs.

### ***Tercera. Desplegament i aplicació***

1. S'autoritza el Govern per a dictar les normes necessàries per al desplegament d'aquesta Llei. Així mateix, s'autoritza al Conseller o Consellera de Política Territorial i Obres Públiques per a fer convocatòries i dictar altres mesures d'aplicació d'aquesta Llei.

2. El Govern i el Conseller o Consellera de Política Territorial i Obres Públiques han d'adoptar les disposicions necessàries per a desplegar i aplicar aquesta Llei en el termini màxim de sis mesos des de la seva entrada en vigor.

**Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.**



## ÚLTIMES PUBLICACIONS EDITADES

### Col·lecció Estudis i Informes del CTESC

16. Competitivitat de l'economia catalana 2000-2006.

17. Immigració i mercat de treball a Catalunya.

### Col·lecció Llibres del CTESC

11. La inspecció de treball. 100 anys al servei de les polítiques socials.

### Col·lecció Tesis doctorals

Les caixes d'estalvis i la protecció social a Catalunya. Santiago Riera Olivé

El problema de l'habitatge en la vellesa a Catalunya. Jordi Bosch Meda

### Memòria socioeconòmica i laboral de Catalunya 2006

#### Informe de gestió 2006

#### Col·lecció Dictàmens



#### Punts de venda a les llibreries de la Generalitat:

Barcelona - Rambles, 118	-----	93 302 64 62
Barcelona - Rocafort, 120	-----	93 292 54 17
Girona	-----	972 22 72 67
Lleida	-----	973 28 19 30
Madrid - (Blanquerna Libreria Catalana)	-----	91 431 00 22





