

Dictamen 17·2006

sobre el Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya

Dictamen 17, 2006 sobre el Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya I. Catalunya. Departament de Treball i Indústria. Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya II. Títol

1. Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya 2. Consells econòmics – Dret i legislació - Catalunya
331.07(467.1)

© Generalitat de Catalunya
Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya
Diputació, 284
08009 Barcelona
Tel. 93 270 17 80
Adreces a Internet: www.ctescat.net
www.larevistactesc.net

A/e: ctescat@gencat.net

Barcelona, setembre de 2006
Disseny gràfic: Cualesquiera Comunicació Visual
Impressió: Romargraf, SA

D.L.: B. 42.406-2006

Índex

DICTAMEN 17/2006 sobre el Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.....	3
PROJECTE DE DECRET de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya	9

DICTAMEN 17/2006 sobre el Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

Atenent les competències atribuïdes al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya per la Llei 7/2005, de 8 de juny, el Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, en la sessió extraordinària del dia 24 de juliol del 2006 aprova el següent

DICTAMEN

I. ANTECEDENTS

En data 7 de juliol del 2006 va tenir entrada al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya un escrit tramès pel conseller de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya en què sol·licitava l'emissió del dictamen de caràcter preceptiu, previ a la seva tramitació, del Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

La sol·licitud de dictamen va ser traslladada als membres del Ple. La Comissió Executiva es va reunir el dia 17 de juliol i va elaborar la proposta de dictamen.

Context normatiu

L'Estatut d'autonomia de Catalunya, en l'article 8.2, encomana a la Generalitat, entre altres funcions, la de facilitar la participació de tots els ciutadans i les ciutadanes en la vida política, econòmica, cultural i social. D'altra banda, l'article 52 de l'Estatut d'autonomia faculta la Generalitat per constituir institucions que fomentin la plena ocupació i el desenvolupament econòmic i social en el marc de les seves competències.

II. CONTINGUT

El Projecte de decret consta de trenta-dos articles agrupats en set capítols, una disposició addicional, una disposició transitòria, una disposició derogatòria i una disposició final.

L'exposició de motius posa de manifest les modificacions bàsiques que va introduir la Llei 7/2005 en la naturalesa, composició i funcions del CTESC i que el Projecte de decret desenvolupa els aspectes procedimentals bàsics de funcionament intern i articula un nou procediment per a l'elaboració dels dictàmens per potenciar el debat entre els grups que integren el CTESC.

El **capítol I** engloba els articles 1 a 4 i regula la naturalesa jurídica, el règim jurídic i la composició del CTESC.

El **capítol II** inclou els articles 5 a 11 i regula els òrgans i les funcions del CTESC.

El **capítol III** engloba els articles 12 a 15 i regula la constitució del CTESC i la renovació, nomenament i cessament dels seus membres.

El **capítol IV** engloba els articles 16 a 19 i regula els drets, deures i incompatibilitats dels membres del CTESC i també les absències i substitucions.

El **capítol V** inclou els articles 20 a 28 i regula el funcionament intern del CTESC i el procediment per a l'elaboració dels dictàmens.

El **capítol VI** engloba els articles 29 a 31 i regula la composició del Gabinet d'Estudis, el dret dels membres del CTESC a rebre compensacions econòmiques per la seva participació en les activitats d'aquest i el règim de selecció i contractació de personal.

El **capítol VII** regula, a l'article 32, el règim econòmic i financer, patrimonial i de contractació de béns i serveis al qual ha de sotmetre's el CTESC.

La **disposició addicional** preveu l'adaptació de la configuració dels grups del CTESC en cas d'alteracions de la representativitat de les organitzacions representades al Consell.

La **disposició transitòria** estableix que el CTESC ha de mantenir en funcionament les àrees de treball de Relacions Laborals, d'Ocupació i de Seguretat i Salut Laboral, amb la composició prevista per la Llei 7/2005, mentre no es creïn els òrgans que assumeixin les funcions de participació institucional exercides per les àrees esmentades.

La **disposició derogatòria** deroga el Decret 336/2002.

La **disposició final** estableix l'entrada en vigor del Decret.

III. OBSERVACIONS GENERALS

Primera. El CTESC valora positivament el Projecte de decret que es sotmet a dictamen, atès que és el desenvolupament reglamentari de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

Segona. El CTESC considera que el Projecte de decret regula determinats aspectes que seria més propi incloure al Reglament intern d'organització i funcionament per tal d'evitar rigideses en el funcionament ordinari del CTESC, tal com s'indica a les observacions a l'articulat.

IV. OBSERVACIONS A L'ARTICULAT

1. El CTESC constata que a l'article 6.b) del Projecte de decret la remissió a l'article 1.a de la Llei 7/2005 és incorrecta i considera que ha de substituir-se per una re-

ferència a l'article 2.1.a de la Llei esmentada. A la lletra c) d'aquest mateix article, el CTESC proposa afegir la referència a l'article 2.1.b de la Llei 7/2005 i eliminar la remissió als articles del mateix text que regulen el procediment d'elaboració dels dictàmens.

2. El CTESC proposa eliminar, a l'article 6.d) del Projecte de decret, la referència al procediment d'elaboració de propostes, informes o estudis a sol·licitud del Govern o dels consellers o conselleres. D'altra banda, constata que la remissió que en aquest article es fa a l'article 25 del mateix text no és correcta.
3. A l'article 7.d) del Projecte de decret el CTESC proposa substituir "aprovar-lo i elevar-lo" per "Aprovar-ne la proposta i elevar-la".
4. A l'article 8.d) del Projecte de decret el CTESC proposa afegir "i de les comissions de treball" a continuació de "Comissió Executiva" per tal que la regulació sigui coherent amb l'article 11 del mateix text que regula les comissions de treball.
5. A l'article 9.1 del Projecte de decret el CTESC proposa l'eliminació de l'incís "per períodes semestrals", atès que considera que la regulació d'aquest aspecte correspon al Reglament intern.
6. El CTESC proposa incorporar a l'article 11 del Projecte de decret una remissió al Reglament intern per regular el sistema de designació dels membres de les comissions de treball.
7. En línia amb els articles 7.3 i 8.3 de la Llei 7/2005 que es refereixen als quòrums de constitució del Ple i de la Comissió Executiva, el CTESC considera que s'ha d'incloure la distinció entre la primera i la segona convocatòria en la constitució de les comissions de treball. En aquest sentit, a l'article 11.5 del Projecte de decret proposa substituir l'incís "Per a la vàlida constitució de les comissions de treball, permanents i temporals, serà necessària l'assistència de dos membres de cada Grup i de la persona que ocupa la Presidència" per la següent redacció: "Per a la constitució vàlida de les comissions de treball, permanents i temporals, en primera convocatòria és necessària l'assistència, com a mínim, de dos membres de cada grup i de les persones que ocupen la Presidència i la Secretaria Executiva o les que les substitueixin legalment. En segona convocatòria és suficient l'assistència de sis membres més les persones que ocupen la Presidència i la Secretaria Executiva o les que les substitueixen legalment".
8. El CTESC constata que la referència als apartats 2, 3 i 4 a), b) i c) de l'article 2 de la Llei 7/2005, que es fa a l'article 13.1 del Projecte de decret és incorrecta i que ha de substituir-se per una referència a l'article 3, apartats 2, 3 i 4 a), b) i c) de la Llei 7/2005. D'altra banda, en aquest mateix article proposa afegir "en matèria de treball" a continuació de "Departament competent".
9. El CTESC proposa eliminar, a l'article 16 del Projecte de decret, l'incís "que actuen en l'exercici de les seves funcions amb plena autonomia i independència".

10. El CTESC considera que a l'article 16.g del Projecte de decret s'ha d'eliminar l'incís "al Ple", atès que és més operatiu que els membres del CTESC facin aquest tipus de propostes a les comissions de treball o a la Comissió Executiva.
11. El CTESC proposa la substitució de l'article 19.2 del Projecte de decret per una redacció més genèrica que no concreti el nombre d'absències injustificades i que remeti al Reglament intern d'organització i funcionament la regulació dels supòsits i de les conseqüències de les absències injustificades. En aquest sentit, el CTESC proposa substituir el primer paràgraf de l'article esmentat per la redacció següent: "El Reglament intern d'organització i funcionament regularà les conseqüències de les absències injustificades". Pel mateix raonament, el CTESC proposa eliminar el segon paràgraf del mateix article, el contingut del qual s'ha d'incloure al Reglament intern d'organització i funcionament.
12. El CTESC considera que a l'article 19.3 del Projecte de decret s'hi ha d'afegir la possibilitat de substitució, amb caràcter excepcional, dels membres de la Comissió Executiva.

D'altra banda, al final del mateix article proposa substituir l'incís "membre del seu grup" per la redacció següent: "membre del Consell en representació de la mateixa organització. En el cas dels membres del Grup Tercer, amb excepció dels experts, podran ser substituïts per un altre membre del Consell integrant d'aquest Grup".

13. Amb anterioritat a la reunió de la comissió de treball encarregada d'elaborar la proposta de dictamen, les organitzacions designen tècnics experts en la matèria objecte de dictamen que es constitueixen en un grup de treball que elabora l'esborrany de proposta de dictamen a partir del conjunt d'observacions. És en aquesta reunió en la qual cal preveure la presència dels representants de l'Administració que han d'informar sobre la norma respecte a la qual se sol·licita el dictamen, sense perjudici que en ocasions excepcionals puguin comparèixer davant altres òrgans del CTESC. Per tant, a l'article 20.3 del Projecte de decret es proposa substituir l'incís "davant de la comissió de treball encarregada d'elaborar la proposta de dictamen i/o en la sessió plenària per a la seva aprovació definitiva" per "davant del grup de treball, de la comissió de treball corresponent i/o en la sessió plenària".
14. El CTESC constata que el Projecte de decret admet als articles 11.3 i 22.2 la possibilitat que a les sessions de les comissions de treball i del Ple, respectivament, hi assisteixin tècnics, experts o assessors que no siguin membres del CTESC. Atès que l'article 22.2 s'inclou dins un capítol que afecta el funcionament general del Consell, i amb l'objectiu de proporcionar una seguretat jurídica major, el CTESC proposa eliminar de l'article esmentat l'incís "del Ple" i substituir-lo per "de les comissions de treball i del Ple".
15. A l'article 23.1 del Projecte de decret el CTESC proposa substituir, "laboral" per "de treball".
16. D'acord amb l'Observació general segona, el CTESC considera que la regulació que l'article 26 del Projecte de decret fa del procediment d'elaboració de dictà-

mens pot introduir certa rigidesa, atès que és massa detallista. En conseqüència, proposa que s'elimini el tercer paràgraf de l'apartat 3 d'aquest article.

17. El CTESC proposa eliminar, al segon paràgraf de l'article 26.4 del Projecte de decret, l'article "les" que precedeix "esmenes".
18. El CTESC proposa eliminar del títol de l'article 28 del Projecte de decret l'incís "iniciativa pròpia" per tal que la remissió al Reglament intern d'organització i funcionament afecti tant les propostes, estudis i informes a iniciativa pròpia del CTESC com els que li siguin sol·licitats.
19. El CTESC proposa l'eliminació de l'apartat 4 de l'article 31 del Projecte de decret per garantir un exercici àgil de les funcions que l'article 7.h del mateix text atribueix a la Comissió Executiva en matèria de personal.
20. El CTESC proposa introduir un article al Projecte de decret que declari inhàbil el mes d'agost als efectes de comptabilització de terminis per a l'emissió de dictàmens.

V. CONCLUSIONS

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha valorat el Projecte de decret de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en el present dictamen.

Barcelona, 24 de juliol del 2006

La presidenta
Mercè Sala Schnorkowski

La secretària executiva
Teresita Itoiz i Cruells

PROJECTE DE DECRET de desenvolupament de la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

La Llei 7/2005, de 8 de juny, va reformar el Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, que havia estat creat per la Llei 3/1997, de 16 de maig, tot modificant la seva naturalesa, composició i funcions.

Així, en destaca el reforçament de la funció consultiva i d'assessorament al Govern i la remissió de la funció de participació institucional a les instàncies que correspongui; la supressió del Grup Quart, integrat pels representants del Govern, per tal de garantir la independència del Consell en l'emissió de dictàmens i d'informes, amb la consegüent reducció del nombre de membres del Ple; la desaparició de les comissions territorials, anteriorment previstes però no creades, i de les àrees de treball de relacions laborals, ocupació, seguretat i salut laboral i socioeconòmica; l'escurçament de la periodicitat del règim de sessions del Ple i de la Comissió Executiva; i la flexibilització de l'organització interna, mitjançant una nova regulació de les comissions de treball.

El present Decret desenvolupa els aspectes procedimentals bàsics de funcionament intern del Consell de Treball, Econòmic i Social i articula un nou procediment per a l'elaboració de dictàmens amb la finalitat de potenciar el debat entre tots els grups al si del Consell en l'emissió de dictàmens.

D'acord amb el que preveuen els articles 61 i 64 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, a proposta del conseller de Treball i Indústria, amb el dictamen del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya i d'acord amb el dictamen emès per la Comissió Jurídica Assessora, i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Capítol I - Naturalesa, règim jurídic i composició del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya

Article 1. Naturalesa jurídica

1.1 El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, regulat per la Llei 7/2005, de 8 de juny, és un ens de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i autonomia orgànica i funcional per al compliment de les seves finalitats, adscrit al departament competent en matèria de treball.

1.2 El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya és un òrgan consultiu i d'assessorament del Govern en matèries socioeconòmiques, laborals i ocupacionals.

Article 2. Règim jurídic

L'organització i funcionament intern del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya es regeixen per la Llei 7/2005, de 8 de juny, del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, per aquest Reglament, pel Reglament intern i per les directrius i instruccions que pel seu desenvolupament dicti el propi Consell.

Article 3. Seu

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya té la seva seu a Barcelona i poden celebrar-se sessions plenàries en qualsevol altre lloc, previ acord exprés del Ple.

Article 4. Composició

4.1 El Consell és integrat per trenta-set membres titulars, distribuïts de la manera prevista a l'article 3.1 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

4.2 Les organitzacions i entitats que tinguin més d'una persona representant al Consell han de respectar el criteri de paritat entre els homes i les dones en la proposta que facin per al nomenament de llurs representants.

4.3 Les designacions i els nomenaments dels membres titulars es faran seguint el procediment establert en els articles 3 i 4 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

4.4 Els membres del Consell i la persona que ocupi la Secretaria Executiva estaran sotmesos al règim d'incompatibilitats previst a l'article 5 de la Llei 7/2005, de 8 de juny, i, en el seu cas, quan correspongui, a la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.

Capítol II - Òrgans del Consell i funcions

Article 5. Òrgans del Consell

Són òrgans del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya:

- a) el Ple.
- b) la Comissió Executiva.
- c) les comissions de treball.
- d) la Presidència.
- e) les vicepresidències.
- f) la Secretaria Executiva.

Article 6. Funcions del Ple

El Ple és competent per a:

- a) Establir les línies generals de l'actuació del Consell.
- b) Emetre els dictàmens preceptius i no vinculants, previs a la tramitació corresponent, previstos a l'article 1.a) de la Llei 7/2005, de 8 de juny.
- c) Emetre dictamen sobre els plans i els programes que el Govern pot considerar que tenen una transcendència especial en la regulació de les matèries que són pròpies del Consell i també sobre els assumptes que, facultativament, li sotmetin a consulta el Govern o els consellers o conselleres o bé les organitzacions que integren el Consell, en la forma que determinen els articles 25 i 26 d'aquest Decret.
- d) Aprovar definitivament les propostes, els informes o els estudis elaborats a sol·licitud del Govern o dels consellers o conselleres, en la forma que determina l'article 25 d'aquest Decret.
- e) Acordar l'elaboració de propostes, d'informes o d'estudis a iniciativa pròpia sobre les matèries que són pròpies del Consell, i, si escau, aprovar-los.
- f) Aprovar definitivament i trametre, dins el primer semestre de cada any, la memòria a què es refereix l'article 2.1.d) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, un cop elaborada i aprovada per la Comissió Executiva.
- g) Aprovar definitivament i trametre al Govern anualment l'informe sobre la situació dels treballadors autònoms a Catalunya previst a l'article 2.1.e) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, un cop elaborat i aprovat per la Comissió Executiva.
- h) Regular el règim d'organització i funcionament intern del Consell i aprovar-ne el Reglament intern.
- i) Aprovar anualment la proposta de pressupost del Consell, als efectes de l'article 13 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.
- j) Elegir les persones que ocupen les dues vicepresidències, a proposta cadascuna, dels Grups Primer i Segon, respectivament i d'entre llurs membres.
- k) Designar els membres de la Comissió Executiva d'acord amb el que disposa l'article 8.1 de la Llei 7/2005, de 8 de juny. Cada grup podrà proposar la substitució dels membres que el representin a la Comissió Executiva en qualsevol moment.
- l) Crear, si escau, comissions de treball de caràcter temporal per tractar qüestions específiques, dins de les matèries de la competència del Consell, i determinar-ne, en el moment de la seva aprovació, la composició que ha de respectar en qualsevol cas els criteris de proporcionalitat i la presència dels diferents grups que integren el Consell, d'acord amb el que disposa l'article 9.2 i 9.3 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

La creació i dissolució de comissions de treball temporals i específiques requerirà l'acord dels grups que integren el Consell en una votació realitzada a l'efecte, on també es determinarà la durada de la Comissió que es creï.

m) L'alta direcció de la gestió i control de les funcions que el Consell té encomanades.

Article 7. Funcions de la Comissió Executiva

Corresponen a la Comissió Executiva les funcions següents:

a) Col·laborar amb el president o la presidenta en la direcció de l'actuació del Consell.

b) Aprovar el pla de treball anual.

c) Fer el seguiment dels treballs dels diferents òrgans del Consell.

d) Fixar les directrius i disposar tot allò necessari per a l'elaboració de la memòria a què es refereix l'article 2.1.d) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, aprovar-lo i elevar-lo al Ple dins del primer mes del segon trimestre de l'any.

e) Fixar les directrius i disposar tot allò necessari per a l'elaboració de la proposta anual d'informe sobre la situació dels treballadors autònoms a Catalunya previst a l'article 2.1.e) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, aprovar-lo i elevar-lo al Ple.

f) Aprovar la proposta inicial de pressupost del Consell que li presenti la Presidència com a tràmit per a la seva elevació i aprovació pel Ple i conèixer trimestralment la seva execució.

g) Adoptar les mesures necessàries per a l'aplicació dels acords aprovats pel Ple.

h) Aprovar la plantilla i l'estructura orgànica del Consell, informant al Ple per tal que doni el seu vist-i-plau.

i) Aprovar la memòria d'activitats del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, que haurà de comptar amb el vist-i-plau posterior del Ple.

j) Supervisar les activitats del Consell, fixar el seu calendari i coordinar els treballs dels diferents òrgans i comissions de treball.

k) Efectuar el seguiment dels dictàmens i informes emesos pel Consell.

l) Aprovar la proposta de contractació de consultes o dictàmens externs, a iniciativa pròpia o a proposta del president o presidenta o de les comissions de treball.

m) Les altres funcions que el Ple li delegui expressament o que la Llei 7/2005, de 8 de juny, o el Reglament intern d'organització i funcionament li atribueixin.

Article 8. Funcions de la Presidència

Corresponen a la Presidència les funcions següents:

- a) Representar legalment el Consell i exercir les accions que la Llei i el reglament li atribueixen.
- b) Dirigir, promoure i coordinar l'actuació del Consell i adoptar les mesures necessàries per a l'aplicació de les línies generals d'actuació del Consell, aprovades pel Ple.
- c) Determinar la tramitació, la distribució i l'assignació dels dictàmens, els informes, els escrits i les peticions adreçades al Consell entre els seus òrgans, escoltades les vicepresidències.
- d) Convocar i presidir les sessions del Ple i de la Comissió Executiva i moderar el desenvolupament dels debats.
- e) Preparar les convocatòries del Ple del Consell i establir l'ordre del dia tenint presents les peticions que formulin les persones membres, en la forma que estableixi el Reglament intern d'organització i funcionament.
- f) Ordenar la publicació dels acords, vetllar perquè es compleixin i donar el vist-i-plau a les actes.
- g) Sol·licitar en nom del Consell la col·laboració que estimi pertinent a institucions, autoritats, organismes, entitats, associacions i particulars.
- h) Requerir, en nom del Consell, informació complementària sobre els assumptes que, amb caràcter preceptiu o facultatiu, se li sotmetin a consulta, sempre que aquesta informació sigui necessària per a l'emissió del dictamen, de l'informe o de l'estudi.
- i) Presentar a la Comissió Executiva la proposta inicial de pressupost del Consell, com a tràmit previ a la seva elevació al Ple, i remetre la proposta ja aprovada al Departament d'adscripció del Consell.
- j) Fer la contractació, autoritzar les despeses i ordenar els pagaments, dins dels límits dels crèdits pressupostaris, sens perjudici que aquesta funció pugui ser delegada en la persona que ocupi la Secretaria Executiva.
- k) Proposar al Ple la plantilla del Consell per a la seva aprovació per part de la Comissió Executiva, i contractar i separar al personal al servei del Consell informant-ne al Ple.
- l) La resta de funcions que li atribueixi el Reglament intern d'organització i funcionament o que assumeixi per delegació de la resta d'òrgans del Consell.

Article 9. Funcions de les vicepresidències

9.1 Les persones que ocupen les vicepresidències substitueixen la Presidència, de manera alternativa, per períodes semestrals, en la forma que determini el Reglament

intern d'organització, en els supòsits de vacant, absència o malaltia, i exerceixen les funcions que expressament els delegui la Presidència.

9.2 Aquestes delegacions hauran de ser comunicades al Ple per al seu coneixement.

9.3. Les persones que ocupen les vicepresidències prestaran la seva col·laboració a la Presidència en tots aquells assumptes per als quals siguin requerides.

Article 10. Funcions de la Secretaria Executiva

Són funcions de la Secretaria Executiva:

- a) Exercir la direcció administrativa i tècnica dels distints serveis del Consell i vetllar perquè els seus òrgans actuïn d'acord amb els principis d'economia, de celeritat i d'eficàcia.
- b) Assistir, amb veu però sense vot, a les sessions del Ple, de la Comissió Executiva i de les comissions de treball.
- c) Estendre les actes de les sessions, autoritzar-les amb la seva signatura i amb el vist-i-plau de la Presidència del Consell, o de la vicepresidència en el cas que aquesta hagi presidit la reunió, i donar el curs corresponent als acords que es prenen.
- d) Custodiar la documentació del Consell.
- e) Estendre certificació de les actes, dels acords, dels dictàmens, dels vots particulars i altres documents confiats a la seva custòdia amb el vist-i-plau de la Presidència.
- f) Assumir la direcció del personal al servei del Consell.
- g) Totes les que són inherents a la seva condició i les que li corresponen d'acord amb el Reglament intern d'organització i funcionament.

Article 11. Les comissions de treball

11.1 Són comissions de treball de caràcter permanent les següents:

- a) Economia i Fiscalitat i Unió Europea, amb l'àmbit competencial següent: economia, fiscalitat, Unió Europea i qualsevulla matèria no atribuïda expressament a cap altra comissió permanent.
- b) Mercat de treball i polítiques socials, amb l'àmbit competencial següent: mercat de treball, ocupació, relacions laborals, seguretat i salut laboral, formació ocupacional, immigració, igualtat d'oportunitats, família, salut, educació, cultura i habitatge.
- c) Polítiques sectorials, amb l'àmbit competencial següent: indústria, agricultura, ramaderia i pesca, comerç, consum i turisme, recerca, desenvolupament i innovació.

d) Desenvolupament territorial i medi ambient, amb l'àmbit competencial següent: urbanisme, ordenació territorial, infraestructures i mobilitat i medi ambient.

11.2 El Ple del Consell pot acordar la constitució de comissions de treball temporals i específiques per a la realització d'encàrrecs concrets, dins de les matèries de llur competència, que elaboraran els estudis, els informes i els dictàmens que se'ls encomani en l'acord de constitució.

11.3 Les comissions de treball, permanents i temporals, són integrades en la seva totalitat per persones membres del Consell, si bé podran assistir a les seves sessions en qualitat d'expertes o assessores, persones alienes al mateix, prèvia comunicació a la Presidència. Cada grup representat a la corresponent Comissió podrà designar com a màxim a dues persones expertes o assessores a aquests efectes.

11.4 Les comissions de treball han de respectar en qualsevol cas els criteris de proporcionalitat i la presència dels diferents grups que integren el Consell, d'acord amb el que disposen els articles 9.2 i 9.3 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

11.5 Les comissions de treball permanents han de ser integrades per 12 membres – 4 membres per cada Grup – i la Presidència i assistides per la persona que ocupi la Secretaria Executiva. Per a la vàlida constitució de les comissions de treball, permanents i temporals, serà necessària l'assistència de dos membres de cada Grup i de la persona que ocupi la Presidència del Consell.

11.6 La periodicitat i el funcionament de les reunions de les comissions es determinarà per acord dels representants dels diferents grups integrants de la corresponent comissió en la seva sessió constitutiva, respectant l'establert en aquesta norma i en el Reglament intern.

La persona que ocupa la Presidència convocarà les sessions de les comissions de treball.

Els acords de les comissions de treball requeriran el vot favorable de la majoria absoluta de les persones membres assistents de les mateixes, dirimint els empats la persona que ocupa la Presidència mitjançant vot de qualitat.

Les comissions de treball han de ser assistides pels serveis tècnics i administratius del Consell.

11.7 Són funcions de les comissions de treball permanents, les següents:

a) Elaborar les propostes dels dictàmens, i les propostes, els informes i els estudis previstos a l'article 2 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

b) Proposar la realització i promoure la participació del Consell en congressos, jornades, seminaris i conferències relacionades amb matèries de la competència del Consell i promoure iniciatives relacionades amb l'estudi, el debat i la difusió d'aquestes matèries.

c) Realitzar anualment una memòria, la qual exposarà l'actuació de la Comissió de treball permanent de què es tracti, recollirà les observacions i suggeriments que

resultin de la seva actuació i proposarà les mesures correctores que consideri oportunes, per elevar-la posteriorment a la Comissió Executiva.

Capítol III - Constitució del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, renovació, nomenament i cessament dels seus membres

Article 12. Durada del mandat

12.1 El mandat de les persones membres del Consell, inclosa la persona que ocupa la Presidència i la que ocupa la Secretaria Executiva, serà de 4 anys, renovable per períodes d'igual durada, el qual comença a computar l'endemà de la publicació del nomenament corresponent al DOGC.

12.2 En el cas de les persones que ocupen la Presidència i la Secretaria Executiva el mandat no els pot ésser renovat més de tres cops consecutius.

12.3 Les persones membres del Consell, inclosa la que ocupa la Presidència, han de continuar en l'exercici de les seves funcions fins a la presa de possessió de les persones membres del nou Consell.

12.4 En cap cas la renovació de tots els membres del Consell paraitzarà el funcionament del mateix i els treballs que s'estiguin desenvolupant.

Article 13. Constitució del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, nomenament i renovació dels membres

13.1 Finalitzat el mandat dels membres del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, les organitzacions sindicals, les organitzacions empresarials i les entitats o associacions esmentades en l'article 2.2, 2.3 i 2.4 a), b) i c) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, designaran o proposaran, segons escaigui, els nous representants de cadascun dels grups que integren el Consell, en el termini màxim de 30 dies comptats a partir de la data de venciment del mandat anterior. Aquesta designació o proposta es comunicarà al Govern mitjançant la persona titular del Departament competent perquè es nomenin en el termini màxim dels 30 dies següents a la recepció de la notificació. Les entitats i les organitzacions que tinguin més d'una persona representant en el Consell han de respectar el criteri de paritat entre els homes i les dones en la proposta que facin per al nomenament de llurs representants.

13.2 Les persones expertes de prestigi reconegut en les matèries que són competència del Consell són nomenades pel Govern, a proposta conjunta del conseller o consellera de Treball i Indústria i del conseller o consellera d'Economia i Finances, amb consulta prèvia a les organitzacions representades en el Consell, en el termini de 30 dies següents al venciment del mandat dels membres precedents.

13.3 Els membres del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya que hagin finalitzat el seu mandat continuaran en l'exercici de les seves funcions fins a la presa de possessió dels nous membres del Consell.

13.4 Qualsevol vacant anticipada en un càrrec que no ho sigui per expiració del mandat ha d'ésser coberta per l'organització a la qual correspon la persona titular del lloc vacant. El mandat de la persona nomenada per ocupar la vacant expira al mateix temps que el de la resta de membres del Consell.

Article 14. Nomenament i renovació de les persones que ocupen la Presidència, les vicepresidències i la Secretaria Executiva del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya

14.1 Nomenada o renovada la composició del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article anterior, el conseller o la consellera de Treball i Indústria i el conseller o la consellera d'Economia i Finances conjuntament, en el termini de 15 dies següents a la presa de possessió dels nous membres, comunicaran el nom de les persones que proposin per ocupar la Presidència o la Secretaria Executiva.

14.2 Quan s'hagin consultat els grups de representació que integren el Consell i les persones proposades per aquests càrrecs tinguin el suport del Consell previst a l'article 4 de la Llei 7/2005, el Consell ho comunicarà al Govern que, en el termini de 15 dies, nomenarà les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria Executiva del Consell, sempre que compleixin els requisits establerts per la Llei.

14.3 Si les persones proposades per a aquests càrrecs no obtenen el suport requerit dels grups de representació que integren el Consell, el Govern farà una nova proposta en el termini màxim de dos mesos.

14.4 El president o la presidenta, en el termini de 15 dies des del seu nomenament, ha de convocar la sessió constitutiva en l'ordre del dia de la qual s'ha d'incloure la designació dels vicepresidents o vicepresidentes, d'acord amb l'article 4.3 de la Llei 7/2005, de 8 de juny, i dels membres de la Comissió Executiva, d'acord amb l'article 8.1 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

Si en l'ordre del dia de la sessió constitutiva no es pogués incloure la designació dels vicepresidents o de les vicepresidentes, el president o la presidenta tindrà 3 mesos, com a màxim, per incloure la designació dels vicepresidents o de les vicepresidentes en el proper ordre del dia per tal que es debati la qüestió.

14.5 La persona que ocupa la Secretaria Executiva podrà ser substituïda en cas de vacant, d'absència o de malaltia, per la persona que designi el president o la presidenta entre el personal adscrit al Consell, un cop escoltada la Comissió Executiva.

Article 15. Cessament dels membres del Consell

15.1 Les persones membres del Consell cessen per alguna de les causes previstes a l'article 4.6 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

15.2 La persona que ocupa la Presidència del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya també pot cessar per la votació en contra de dos terços del Ple del Consell en una sessió específica convocada a aquest efecte.

Capítol IV - Dels membres del Consell

Article 16. Drets dels membres del Consell

Les persones membres del Consell, que actuen en l'exercici de les seves funcions amb plena autonomia i independència, tenen dret a:

- a) Participar amb veu i vot a les sessions del Ple i de les comissions dels que formin part.
- b) Accedir a la documentació que obri en poder del Consell.
- c) Disposar de la informació dels temes o dels estudis que desenvolupin el Ple, la Comissió Executiva, i les comissions de les que formin part.
- d) Proposar, en la forma que es determini pel Reglament d'organització i funcionament, la inclusió de punts en l'ordre del dia de les sessions del Ple.
- e) Proposar al Consell que sol·liciti, a través de la Presidència del Consell, i de conformitat amb l'article 2.2 de la Llei 7/2005, de 8 de juny, tota la informació complementària sobre els afers que preceptivament o facultativament s'hagin sotmès a consulta del Consell, sempre que aquesta informació calgui per a l'emissió del dictamen, i sol·licitar, també a través de la Presidència, la compareixença dels consellers o conselleres, dels alts càrrecs de l'Administració i de les persones que per llur experiència i competència professional resultin adequades.
- f) Presentar observacions, esmenes i suggeriments per a l'adopció d'acords pel Ple o per al seu estudi en les comissions de treball, de conformitat amb el procediment que es regularà en el reglament intern.
- g) Proposar al Ple l'elaboració de propostes, d'informes i d'estudis.
- h) Presentar vots particulars d'acord amb el que preveu aquest Decret.
- i) Percebre les compensacions econòmiques a les que tinguin dret per la seva participació a les activitats del Consell, d'acord amb el que s'estableixi.
- j) Assistir, sense dret de vot, a qualsevol de les comissions de treball en què no estiguin integrats, podent fer ús de la paraula prèvia autorització de la persona que ocupi la Presidència de la Comissió.

Article 17. Deures dels membres del Consell

Els consellers i les conselleres tenen el deure de:

- a) Complir el que disposa la Llei 7/2005, de 8 de juny, aquest Decret i les directrius i instruccions que per al seu desenvolupament dicti el propi Consell.
- b) Assistir a les sessions del Ple i de les comissions a les que hagin estat convocats i participar en els seus treballs.

c) Guardar la reserva pròpia de llur funció.

d) No fer ús de la seva condició de conseller o consellera per a l'exercici d'activitats mercantils.

Article 18. Incompatibilitats

18.1 Els membres del Consell han d'observar en tot moment el que estableix l'article 5 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

18.2 Suscitada la possible situació d'incompatibilitat d'algun membre del Consell, la Comissió Executiva elevarà al Ple, per tal que ho estudiï en la sessió ordinària més propera, la seva proposta al respecte.

18.3 Declarada i notificada la incompatibilitat, la persona interessada tindrà 8 dies per optar entre la seva condició de conseller o consellera i el càrrec incompatible. Si no s'exerceix l'opció en el termini assenyalat s'entendrà que renuncia a la seva condició de membre del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

Article 19. Absències i substitucions

19.1 Els membres del Consell que prevegin que no podran assistir a una sessió del Ple o a una reunió d'una comissió hauran de comunicar-ho prèviament a la persona que ocupi la Presidència del Consell o, en el seu cas, de la corresponent comissió.

19.2 Les actuacions a seguir en cas de més de 5 absències consecutives sense causa justificada d'una persona membre del Consell a les sessions del Ple o a les reunions de les comissions de les quals en formi part, s'establiran al Reglament intern d'organització i funcionament.

A aquests efectes, les absències derivades del gaudi dels permisos de maternitat i/o paternitat previstos a l'apartat 4 de l'article 48 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, es consideraran absències amb causa justificada.

19.3 Els membres de les comissions de treball que no puguin assistir a una reunió poden ser substituïts per una altra persona membre del seu grup.

Capítol V - Funcionament i emissió de dictàmens

Article 20. Compareixença de consellers i conselleres, alts càrrecs i professionals

20.1 El Ple del Consell pot sol·licitar, mitjançant la Presidència i quan sigui necessari per a l'emissió dels seus dictàmens, la compareixença dels consellers o conselleres, dels alts càrrecs de l'Administració i de les persones que per llur experiència o competència professional resultin adequades per tal que informin sobre els afers que preceptivament o facultativament els sotmetin a consulta, segons preveu l'article 2.2 de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

20.2 Amb caràcter general es comunicarà la sol·licitud de compareixença amb una antelació mínima de 15 dies. Quan es tracti de compareixença per a l'emissió d'un dictamen, el termini d'antelació amb què es comuniqui la compareixença no podrà excedir de les dues terceres parts del temps que el Consell té per a l'emissió del dictamen.

20.3 Les persones requerides hauran de comparèixer davant de la comissió de treball encarregada d'elaborar la proposta de dictamen i/o en la sessió plenària per a la seva aprovació definitiva, i hauran d'informar o respondre a les preguntes que els siguin formulades i que estiguin relacionades amb assumptes de la seva competència.

Article 21. Compareixença de les organitzacions sindicals i empresarials en les comissions de treball

21.1 El Consell, a través de les comissions de treball permanents o temporals, ha d'escoltar preceptivament les persones representants de les organitzacions sindicals i empresarials que no tenen representació al Consell però són representatives en un sector productiu o laboral específic perquè superen el 10% de la representació unitària o de la representativitat empresarial, si existeixen les dites organitzacions i en el cas que la comissió discuteixi qüestions que afectin aquests sectors.

21.2 Aquest tràmit d'audiència preceptiu es podrà efectuar per escrit o mitjançant la compareixença de les persones representants de les organitzacions sindicals i empresarials. Si la corresponent comissió acorda la compareixença, aquesta s'haurà de comunicar, a través de la persona que ocupi la Presidència, amb una antelació suficient mitjançant un escrit adreçat a la persona representant de l'organització sindical o empresarial en el qual s'ha d'informar de l'assumpte a tractar.

Article 22. Informació

22.1 Per poder complir eficaçment les funcions del Consell, la persona que ocupa la Presidència podrà sol·licitar d'altres òrgans, organismes i institucions tota la informació complementària sobre els afers que preceptivament o facultativament li sotmetin a consulta, sempre que aquesta informació calgui per a l'emissió del dictamen. També promourà les actuacions necessàries per millorar l'estudi de les qüestions de la seva competència i sol·licitarà l'assistència tècnica especialitzada que necessiti.

22.2 Els membres del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya podran proposar a la persona que ocupi la Presidència, amb almenys 24 hores d'antelació, la seva assistència a les sessions del Ple acompanyats d'un tècnic o d'una tècnica, expert o experta o assessor o assessora, en funció dels temes que figurin a l'ordre del dia i amb la limitació de dos assessors per grup.

Article 23. Comunicació del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya amb el Govern

23.1 L'òrgan ordinari de relació del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya amb el Govern és la persona titular del Departament competent en matèria laboral.

23.2 Les sol·licituds de dictàmens, de propostes, d'informes o d'estudis que el Govern o els departaments del Govern dirigeixin al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya s'han de presentar a la persona que ocupa la Presidència del Consell a través del conseller o consellera competent per raó de la matèria.

23.3 A la sol·licitud de dictamen s'haurà d'adjuntar una memòria i la documentació necessària per poder emetre'l.

23.4 En el supòsit que la documentació sigui incompleta o insuficient, el president o la presidenta sol·licitarà a l'òrgan corresponent el detall de la documentació. Mentre no es rebí la documentació esmentada, el termini per a l'emissió del dictamen que estableix l'article 2.4 de la Llei 7/2005, de 8 de juny, quedarà interromput fins que es completi la documentació.

23.5 La persona que ocupa la Presidència del Consell remetrà els dictàmens, els estudis o els informes sol·licitats al conseller o consellera sol·licitant, al conseller primer o consellera primera i al conseller o consellera competent en matèria laboral.

Article 24. Emissió de dictàmens de caràcter preceptiu

24.1 El Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha d'emetre dictàmens amb caràcter preceptiu i no vinculant i previ sobre els avantprojectes de llei i els projectes de decret legislatiu que regulen matèries socioeconòmiques, laborals i d'ocupació, de competència de la Generalitat, d'acord amb el que disposa aquest Decret, amb excepció de la Llei de pressupostos de la Generalitat.

24.2 El Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha d'emetre els dictàmens amb caràcter preceptiu i no vinculant i previ sobre els projectes de decret del Govern que regulen matèries socioeconòmiques, laborals i d'ocupació, excepte aquells que tinguin per finalitat l'estructuració o organització interna dels departaments de la Generalitat, unitats administratives i del seu personal.

24.3 El Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha d'emetre els dictàmens amb caràcter preceptiu i no vinculant i previ sobre els avantprojectes de llei o els projectes de disposicions administratives que afecten l'organització, les competències o el funcionament del Consell.

24.4 El Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha d'emetre els dictàmens amb caràcter preceptiu i no vinculant i previ sobre qualsevol altra matèria en què, per caràcter exprés d'una llei, sigui obligatori consultar el Consell.

Article 25. Emissió de dictàmens de caràcter facultatiu

25.1 Els dictàmens facultatius sobre assumptes concrets que se sotmetin a consulta, d'acord amb el que preveu l'article 2.1.b) de la Llei 7/2005, de 8 de juny, els podrà sol·licitar:

a) El Govern o els consellers o conselleres, de la manera prevista a l'article 23.2 d'aquest Decret.

b) Les organitzacions que integren el Consell, mitjançant un escrit adreçat a la Presidència que contingui les signatures dels sol·licitants, l'objecte del dictamen i la seva justificació.

25.2 La comissió executiva acordarà la procedència del dictamen esmentat, que seguirà el procediment ordinari per a l'emissió de dictàmens previst en aquest Decret.

Article 26. Procediment ordinari per a l'emissió de dictàmens

26.1 Quan es rebí una sol·licitud de dictamen al Consell, la persona que ocupa la Presidència la traslladarà a la comissió de treball corresponent per raó de la matèria tot indicant-li el termini en què s'ha de finalitzar la tasca encomanada, que no podrà excedir dels dos terços del termini global fixat per a l'emissió del dictamen pel Consell.

26.2 De l'acord de remissió a una comissió de treball es donarà trasllat a tots els membres del Consell així com de la documentació pertinent per tal que es puguin presentar esmenes i consideracions al text a dictaminar.

Les consideracions i esmenes al text a dictaminar es presentaran dins el termini fixat per la persona que ocupa la Presidència en el moment en què es notifica la petició de dictamen.

26.3 Un cop finalitzat el termini de presentació de consideracions i esmenes, aquestes es debatran en la comissió de treball corresponent i s'incorporaran al text les esmenes que hagin tingut el suport de la majoria dels seus membres.

La formulació de vot particular a la proposta de dictamen s'anunciarà a la comissió de treball i es presentarà en un termini suficient per tal que pugui ser incorporat a la proposta de dictamen que es presentarà al Ple.

La comissió de treball nomenarà un ponent o diversos amb les funcions d'elaborar, amb el suport del Gabinet d'Estudis, un informe en què es valorarà el projecte original i les esmenes i consideracions presentades, i de presentar la proposta de dictamen a l'òrgan competent per a la seva aprovació, amb la incorporació de vots particulars i tots els informes que siguin necessaris.

26.4 En la sessió del Ple, el ponent exposarà el resultat dels treballs de la comissió.

En el supòsit que s'hagin formulat vots particulars a la proposta de dictamen, podran intervenir les persones que els hagin presentat per explicar els fonaments del seu vot i també les persones que defensin les esmenes rebutjades en la comissió de treball, en la forma que determini el Reglament intern d'organització i funcionament.

En el debat general sobre el contingut de la proposta, s'analitzaran les eventuais esmenes.

26.5 El dictamen, i en el seu cas les esmenes totals o parcials, haurà de ser aprovat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels assistents a la sessió plenària.

En cas que el text del dictamen rebí una votació favorable però insuficient per ser aprovat, la persona que ocupa la Presidència del Consell ha de suspendre la sessió com a màxim durant una hora, transcorreguda la qual s'ha de repetir la votació. Si es manté la situació, la persona que ocupa la Presidència ha de remetre al Govern el resultat de les tasques realitzades.

26.6 Els vots particulars formulats, individualment o col·lectivament, pels membres del Consell que discrepin del sentit de la majoria quedaran units al dictamen corresponent. Els vots particulars referents a esmenes debatudes al Ple es faran en la forma que determini el Reglament intern d'organització i funcionament.

26.7 Els dictàmens es documenten per separat i s'han de distingir els antecedents, la valoració feta i les conclusions, amb la signatura de la persona que ocupa la Secretaria executiva i el vist-i-plau del president o presidenta del Consell.

26.8 El Consell ha d'emetre els seus dictàmens d'acord amb l'article 2.4 de la Llei 7/2005, de 8 de juny. El termini comença a comptar a partir de l'endemà de la recepció en el Consell de la petició de dictamen.

Article 27. Procediment d'urgència per a l'emissió dels dictàmens

27.1 Si se sol·licita del Consell l'emissió d'un dictamen amb caràcter d'urgència, el president o presidenta del Consell decidirà de manera immediata la seva tramesa a la comissió de treball que correspongui, amb indicació de la data límit de la sessió en què es debatrà el dictamen. El límit per a l'acord o la proposta de dictamen per part de l'òrgan corresponent serà de 48 hores abans que es faci la sessió de debat.

27.2 Els dictàmens que es tramitin amb caràcter d'urgència podran ser aprovats per la Comissió Executiva per delegació del Ple quan, per circumstàncies excepcionals degudament acreditades, no puguin ser aprovats pel Ple.

27.3 Els membres del Consell podran presentar esmenes per escrit als dictàmens afectats pel procediment d'urgència fins dues hores abans de l'inici de la reunió del Ple o, en el seu cas, de la Comissió Executiva, de manera que es puguin reproduir i repartir abans del començament de la sessió.

Article 28. Propostes, informes o estudis a iniciativa pròpia

El Reglament intern d'organització i funcionament determinarà la forma en què el Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya plantejarà l'elaboració de propostes, informes o estudis.

Capítol VI - Organització interna

Article 29. Gabinet d'Estudis

29.1 El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya comptarà amb un Gabinet d'Estudis, òrgan encarregat de la coordinació i l'orientació de l'equip d'assessors

i assessores especialitzats i dels responsables de les comissions de treball del Consell.

29.2 Al capdavant del Gabinet d'Estudis hi haurà fins a un màxim de tres persones amb funcions de direcció que dependran funcionalment de la persona que ocupa la Presidència del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, i orgànicament de la persona que ocupa la Secretaria Executiva.

29.3 Aquestes persones coordinaran i orientaran l'equip de tècnics especialitzats al servei del Consell i els responsables de les comissions de treball en l'elaboració dels dictàmens, dels estudis o dels informes i en la preparació de la memòria anual sobre la situació socioeconòmica i laboral de Catalunya amb la reflexió sobre la possible evolució d'aquesta situació i de l'informe anual sobre la situació de les persones treballadores autònomes a Catalunya. També coordinaran la recollida i l'anàlisi de la informació estadística i documental en matèria econòmica, social i laboral i assumiran les funcions que els siguin assignades en el reglament intern i les que exerceixin per delegació del president o presidenta, o del secretari executiu o secretària executiva.

Article 30. Assistència a les sessions del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya

Els membres del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya tenen dret a les compensacions econòmiques que per la seva participació en les activitats dels Consell siguin autoritzades, a proposta del mateix Consell.

Les compensacions econòmiques seran a títol personal a cadascuna de les persones integrants dels diferents òrgans o comissions de treball que es puguin crear. No obstant això, i d'acord amb la legislació de finances públiques i de contractes de les administracions públiques, si alguna persona sol·licita que sigui tramesa aquesta assignació a l'organització de la qual forma part, la compensació econòmica que li pertocaria serà transferida a l'organització corresponent en concepte de serveis prestats.

Article 31. Règim de selecció i contractació de personal

31.1 El personal del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, excepte els càrrecs directius, hi és vinculat per una relació subjecta al dret laboral.

31.2 La selecció del personal del Consell, llevat dels càrrecs directius, s'ha de fer mitjançant una convocatòria pública i d'acord amb els sistemes basats en els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

31.3 Els funcionaris i funcionàries públics que passen a prestar llurs serveis en el Consell queden en la situació d'excedència voluntària per incompatibilitats.

31.4 La plantilla del personal del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya s'inclourà, a proposta del Consell, a la relació de llocs de treball de la Generalitat.

Capítol VII - Règim econòmic i financer

Article 32. Règim econòmic, financer, patrimonial i de contractació de béns i serveis

32.1 L'actuació econòmica del Consell s'ha de sotmetre a la fiscalització i al control pressupostari, els quals corresponen a la Intervenció de la Generalitat.

32.2 El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya compta, per al compliment dels seus objectius, amb els recursos econòmics que a aquest efecte es consignin en els pressupostos de la Generalitat, i gaudeix del règim tributari d'aquesta, d'acord amb el que estableix l'article 6 del Decret legislatiu 3/2002, del 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

32.3 El Consell ha de formular anualment la proposta d'avantprojecte de pressupost, que ha d'ésser aprovada pel Ple i tramesa, per mitjà de la Presidència, al Departament al qual estigui adscrit, el qual sobre la base d'aquesta proposta, ha de formular l'avantprojecte del pressupost de l'ens i traslladar-lo al Departament d'Economia i Finances, als efectes oportuns.

32.4 La contractació del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya s'ha de sotmetre al Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, i a la resta de normativa aplicable en matèria de contractació.

32.5 Els béns i drets que adquireixi el Consell pertanyeran al patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

32.6 El Consell podrà sol·licitar directament a l'òrgan competent en matèria de patrimoni de la Generalitat de Catalunya l'adscripció de béns i drets de patrimoni de la Generalitat per al compliment de les seves finalitats i, a aquest efecte, tindrà sobre aquests béns i drets les mateixes facultats i obligacions que es preveuen per als ens públics de dret privat en la Llei 11/1981, de 7 de desembre, de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Si alguna de les organitzacions representades en el Consell té, segons la normativa d'aplicació, alteració en quant a la seva representativitat, el Consell ha d'adaptar la configuració de cadascun dels grups a la nova circumstància en un termini de dos mesos des de l'acreditació de la dita circumstància.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Mentre no es creïn els òrgans de participació institucional que assumeixen les funcions exercides per les antigues àrees de treball del Consell de Treball, Econòmic i

Social de Catalunya, les àrees de treball previstes a la disposició transitòria segona de la Llei 7/2005, de 8 de juny, han de continuar exercint la funció de participació, però amb la composició establerta a l'esmentada disposició transitòria segona de la Llei 7/2005, de 8 de juny.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogat el Decret 336/2002, de 3 de desembre, de desenvolupament de la Llei 3/1997, de 16 de maig, de creació del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Pasqual Maragall i Mira
President de la Generalitat de Catalunya

Jordi Valls i Riera
Conseller de Treball i Indústria

Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya.

ÚLTIMES PUBLICACIONS EDITADES

Col·lecció Estudis del CTESC

10. El treball de les dones a Catalunya: cap a una igualació creixent.
11. L'impacte en l'economia catalana de la globalització i de la integració econòmica. Volum 1.
12. L'impacte en l'economia catalana de la globalització i de la integració econòmica. Volum 2.

Col·lecció Llibres del CTESC

7. Productivitat i flexibilitat.
8. La responsabilitat empresarial: una resposta rendible.
9. El sistema financer a Catalunya.

Col·lecció Tesis doctorals

Mesotelioma pleural i exposició ambiental a l'amiant. Antonio Agudo Trigueros

Memòria socioeconòmica i laboral de Catalunya 2004

Col·lecció Dictàmens

Indicadors bàsics socioeconòmics i laborals

Butlletí periòdic de caràcter mensual.



Per a més informació: www.ctescat.net • ctescat@gencat.net

Punts de venda a les llibreries de la Generalitat:

Barcelona	Rambles, 118	-----	93 302 64 62
Barcelona	Rocafort, 120	-----	93 292 54 17
Girona	-----	-----	972 22 72 67
Lleida	-----	-----	973 28 19 30
Madrid (Blanquerna Llibreria Catalana)	-----	-----	91 431 00 22



Consell de Treball,
Econòmic i Social
de Catalunya

