

DEPARTAMENT DE TREBALL

DECRET

121/1990, de 17 d'abril, de modificació del Decret de 10 d'agost de 1978, de creació del Consell de Treball de Catalunya.

Atès el Decret de 10 d'agost de 1978, de creació del Consell de Treball de Catalunya com a organisme dependent del Departament de Treball, amb la finalitat de comptar amb l'assessorament i l'opinió de les forces econòmiques i socials respecte a totes aquelles qüestions que afecten el món del treball a Catalunya;

Atès que, per l'experiència assolida des de la seva creació, es considera oportú dotar el Consell de Treball de Catalunya d'un nou òrgan que es denominarà Secretaria Executiva i que substituirà l'actual Secretaria Administrativa;

Vist el que estableix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'administració de la Generalitat de Catalunya, a proposta del conseller de Treball i d'acord amb el Consell Executiu,

DECRETO:

Article únic

Els articles 7 i 14 del Decret de 10 d'agost de 1978, de creació del Consell de Treball de Catalunya, quedaran redactats de la manera següent:

Article 7

El Consell de Treball de Catalunya es compon dels següents òrgans:

Ple
Comissió Permanent
Comissions de Treball
Secretaria Executiva

Article 14

La Secretaria Executiva estarà formada pels funcionaris que li siguin assignats pel conseller de Treball.

Són funcions de la Secretaria Executiva:

a) Funcions de suport administratiu:

Registre i arxiu de documents.

Redacció d'actes de sessions, oficis, correspondència,
informes i documents.

Administració del pressupost assignat.

Coordinació entre les persones i els òrgans del Consell de

Treball o amb persones i òrgans exteriors.

b) Funcions de suport tècnic:

Elaboració de les programacions del Consell de Treball, d'acord amb el president o vice-president, el Ple, la Comissió Permanent i les comissions de treball, com també dels informes, dictàmens i recomanacions que el Consell consideri necessàries.

Organització i coordinació, d'acord amb el president i vice-president, de conferències, jornades i seminaris.

Coordinació de les tasques portades a terme pels òrgans del Consell de Treball i d'aquelles altres que, realitzades per òrgans exteriors, hi tinguin relació.

Elaboració de la Memòria anual d'activitats.

Al capdavant de la Secretaria Executiva hi haurà un secretari que serà un funcionari de la Generalitat nomenat pel conseller de Treball, pel sistema de lliure designació, i que exercirà les

— *

funcions de secretari del Ple, de la Comissió Permanent i de les comissions de treball.

DISPOSICIONS FINALS

—1 Es faculta el conseller de Treball perquè dicti les disposicions que calguin per a l'execució i el desplegament d'aquest Decret.

—2 Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 17 d'abril de 1990

JORDI PUJOL
President de la Generalitat

IGNASI FARRERES I BOCHACA
Conseller de Treball

(90.086.059)
