

Dictamen 9.2014

sobre el Projecte de decret dels serveis
d'acollida de les persones immigrades i de
les retornades a Catalunya,



Dictamen 9.2014

sobre el Projecte de decret dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

Índex

DICTAMEN 9/2014 sobre el Projecte de decret dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya	2
--	---

DICTAMEN 9/2014 sobre el Projecte de decret dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

Atenent les competències atribuïdes al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya per l'article 72.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2005, de 8 de juny, el Ple del Consell de Treball, Econòmic i Social, en la sessió extraordinària del dia 14 d'abril de 2014, aprova el següent

DICTAMEN

I. ANTECEDENTS

En data 28 de març de 2014 va tenir entrada al Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya un escrit tramès per la consellera de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya en el qual sol·licitava l'emissió del dictamen de caràcter preceptiu, previ a la seva tramitació, del Projecte de decret dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

El Projecte de decret es va acompanyar d'una memòria general.

La Comissió de Treball de Mercat de Treball i Polítiques Socials es va reunir el dia 10 d'abril i va elaborar la Proposta de dictamen.

II. CONTINGUT

El Projecte de decret consta d'un preàmbul, vint-i-cinc articles englobats en cinc capítols, cinc disposicions addicionals, una disposició transitòria i una disposició final, així com un annex.

En el preàmbul es descriu, bàsicament, el marc normatiu en què s'insereix el Projecte de decret. També s'inclou un resum de la norma.

El capítol I s'anomena "Objecte i principis" i conté un únic article, l'1. En l'article 1 es determina l'objecte de la norma i s'estableixen els principis, d'acord amb el contingut de la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

El capítol II s'anomena "Servei de primera acollida" i engloba els articles del 2 al 21. L'article 2 estableix que els ajuntaments i les oficines catalanes a l'exterior han de promoure la informació sobre el servei d'acollida. L'article 3 determina com ha de ser la informació i quins són els aspectes que ha de tractar com a mínim (utilitat, parts del procés, dades i vigència del dret d'accés). La titularitat del dret d'accés al servei de primera acollida es regula a l'article 4. L'article 5 defineix les parts del procés i la durada, mentre que l'article 6 determina l'ús d'altres llengües en el servei. Les parts del procés de l'acompanyament i de la sessió de benvinguda es regulen als articles 7 i 8, respectivament. La part relativa a la formació es regula a l'article 9, on s'estableix quina és la que ha d'assolir la persona usuària del servei de primera acollida, alhora que es classifica en tres mòduls (A, B i C). Els continguts del mòdul formatius A (competències lingüístiques bàsiques en

llengua catalana i en llengua castellana), B (coneixements laborals) i C (coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic) es regulen en els articles 10 a 13. L'article 14 regula la certificació que acredita l'assoliment de la formació, el certificat d'acollida. L'article 15 determina la possibilitat de convalidar la formació assolida en altres mòduls i processos formatius. L'article 16 garanteix la prestació del servei per part de la Generalitat i dels municipis. L'article 17 obliga les administracions i les organitzacions i professionals que intervinguin en el procés a garantir la protecció de les dades de caràcter personal, a fer-ne una gestió electrònica de les dades i a promoure actuacions administratives automatitzades. Els articles 18 a 20 regulen la prestació de la formació del servei de primera acollida al territori de Catalunya, a les empreses i a altres organitzacions i a l'exterior, respectivament. L'article 21 regula les obligacions dels prestadors del servei.

El capítol III s'anomena "Programes d'acollida especialitzada" i conté l'article 22, que regula el contingut mínim i la tramitació.

El capítol IV s'anomena "Informes en l'àmbit de la legislació estatal d'estrangeria" i conté un únic article. L'article 23 estableix que l'òrgan actiu competent en matèria d'immigració ha de fixar els continguts i els criteris comuns informatius, formatius i tècnics dels esmentats informes, mitjançant instruccions i circulars.

El capítol V s'anomena "Funcions professionals" i engloba els articles 24 i 25. L'article 24 es refereix a la qualificació i l'especialització per a l'exercici de les funcions professionals. L'article 25 estableix com es poden prestar les funcions d'interpretació lingüística, alhora que faculta la Generalitat per promoure l'existència d'aquests serveis, recursos i borses de professionals.

La disposició addicional primera preveu la creació d'ofertes específiques de formació de persones adultes. La disposició addicional segona regula la Comissió Mixta Paritària Generalitat-Ens Locals. La disposició addicional tercera regula la publicitat per mitjans electrònics de la informació sobre els serveis de primera acollida que ha de fer l'òrgan actiu competent en matèria d'immigració. La disposició addicional quarta determina que el Consell General d'Aran disposa d'un any per establir el nivell de competència lingüística de l'occità, aranès a l'Aran, que ha de ser assolit, i la prelació en la utilització de les tres llengües oficials. La disposició addicional cinquena determina que els departaments de la Generalitat que han de disposar de programes d'acollida especialitzada, els han d'aprovar en el termini de dos anys.

La disposició transitòria única determina que a partir del 14 de juny de 2016 té efectes la limitació temporal del dret d'accés al servei de primera acollida.

La disposició final estableix l'entrada en vigor vint dies després de la publicació de la norma al DOGC.

III. OBSERVACIONS GENERALS

Primera. El CTEESC destaca que l'elaboració del Projecte de decret hagi estat a través d'un procés consultiu i participatiu on s'ha pogut recollir l'experiència en la gestió de l'acollida dels ajuntaments, dels ens locals, de la societat civil i d'entitats, entre d'altres.

Segona. El CTEESC constata que molts articles del Projecte de decret i aspectes del desenvolupament del servei estan poc definits (articles 8, 10, 11, 13, 16, 21, 23,...). Per aquest motiu, el CTEESC proposa revisar la

redacció i garantir una explicació més acurada i clara del desenvolupament i desplegament del servei.

Tercera. El CTEESC considera que s'hauria de garantir la gratuïtat del servei, atesa la situació de les persones a les quals es dirigeixen aquests tipus de serveis.

Quarta. El CTEESC manifesta que l'annex relatiu al format del certificat d'acollida s'hauria d'haver acompanyat al text normatiu.

IV. OBSERVACIONS A L'ARTICULAT

1. En l'article 4.1, el CTEESC considera que s'hauria d'incloure les persones sol·licitants d'apatrídia com a titulars del dret a partir de la data de la seva sol·licitud, de la mateixa manera que es preveu per a les persones demandants d'asil.
2. Pel que fa a l'article 4.2 i la disposició transitòria única, el CTEESC considera que, atès el caràcter voluntari del servei i la manca de limitació temporal establerta a la Llei, no s'hauria de limitar el seu accés a l'any posterior al primer empadronament del titular del dret.
3. En relació amb l'article 8.1, el CTEESC considera que cal substituir el terme "patronals" per "organitzacions empresarials".
4. En l'article 13.2 el CTEESC proposa que s'inclogui en el text "organitzacions empresarials", com una de les visites previstes a llocs i institucions emblemàtiques per facilitar el coneixement de la societat catalana i el seu marc jurídic.
5. En els apartats 1 i 4 de l'article 15, que fan referència a la convalidació dels mòduls o processos formatius, el CTEESC proposa que s'especifiqui quins són els mecanismes i la normativa per dur a terme aquestes convalidacions.
6. El CTEESC proposa que en l'article 15.4 s'inclogui les persones sol·licitants d'apatrídia.

V. CONCLUSIONS

El Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya ha valorat el Projecte de decret dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i sol·licita al Govern que sigui receptiu a les recomanacions formulades en el present Dictamen.

Barcelona, 14 d'abril de 2014



El president
Josep Maria Rañé i Blasco



La secretària executiva
Teresita Itoiz i Cruells

DECRET

/2014, de de , dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

L'article 138.1.d) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya disposa que s'ha d'establir per llei un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades. Per complir aquest article, es va aprovar la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, que, entre d'altres matèries, regula els serveis d'acollida. L'apartat 1 de la disposició final primera de la Llei esmentada faculta el Govern per fer-ne el desplegament reglamentari.

Així mateix, l'article 19.d) estableix que correspon al Govern desenvolupar per reglament els requisits mínims que ha de tenir qualsevol servei de primera acollida. Aquests requisits s'han de fixar d'acord amb les entitats associatives dels ens locals i, si s'escau, amb la consulta als agents socials, d'acord amb el que estableixen els articles 8.3, 13.2 i 19.d) de la Llei.

Aquest Decret té per objecte el desplegament reglamentari dels serveis d'acollida, els quals tenen com a finalitat promoure l'autonomia i la igualtat d'oportunitats dels immigrants i dels retornats a Catalunya, i també remoure els obstacles que ho impedeixen a causa, principalment, de la manca de competències lingüístiques bàsiques i el desconeixement de la societat i de l'ordenament jurídic, amb l'objectiu de fer efectiu el principi d'igualtat i assolir més cohesió social.

Els serveis d'acollida estan formats pel servei de primera acollida i els programes d'atenció especialitzada. D'acord amb el que estableix la Llei 10/2010, del 7 de maig, el servei de primera acollida es configura com el conjunt de recursos, equipaments, projectes i programes dirigits a garantir la satisfacció de les necessitats inicials de formació i informació de les persones immigrades i retornades; i els programes d'atenció especialitzada són els instruments mitjançant els quals les administracions determinen criteris materials i de coordinació per adaptar la seva oferta de recursos, equipaments, projectes, programes i serveis, d'acord amb les necessitats específiques dels estrangers immigrants o dels retornats que en són usuaris.

Aquest Decret s'estructura en cinc capítols que regulen, respectivament, l'objecte del Decret i es fa referència als principis del servei d'acollida, el servei de primera acollida, els programes d'acollida especialitzada, els informes en l'àmbit de la legislació estatal d'estrangeria, i les funcions en els àmbits professionals de l'acollida i la integració.

El capítol I d'aquest Decret conté un article dedicat al seu objecte i principis, d'acord amb el contingut de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

El capítol II regula el servei de primera acollida, del qual destaquen per la seva importància la determinació del contingut o parts del seu procés i de la seva durada (acompanyament, sessió de benvinguda i formació, i certificació). En relació amb la formació, aquesta té per objecte assolir competència lingüística en llengua catalana i en llengua castellana (mòdul A), assolir coneixements laborals (mòdul B) i, finalment, assolir coneixements de la societat catalana i del seu marc jurídic (mòdul C). Aquests tres tipus de formació s'han d'assolir amb l'oferta disponible, pública i privada, o eventualment a través de la creació d'ofertes específiques, tal com preveu la disposició addicional primera, però també a través de la realització de proves específiques i de convalidació d'accions formatives ja fetes per la persona usuària fora del circuit del servei de primera acollida. L'èmfasi en la convalidació respon al que preveu l'article 19.d) de la Llei 10/2010, del 7 de maig, que estableix la determinació per reglament de les convalidacions amb altres certificats i informes oficials, i també l'article 69.1.e) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, segons el qual un dels objectius específics de l'educació d'adults és validar les competències adquirides per altres vies formatives. Tant la culminació del procés, que és complex perquè té diverses parts, com la consideració de diverses ofertes formatives i possibilitat de convalidacions, exigirà treballar de forma coordinada.

El capítol III regula els programes d'acollida especialitzada, el seu contingut mínim i la seva tramitació, tot tenint en compte que no poden significar la creació de cap xarxa paral·lela als itineraris informatius i formatius ordinaris, i que sempre que sigui possible les persones destinatàries s'han d'integrar en l'oferta comuna de recursos, equipaments, projectes, programes i serveis.

Com a matèria certament connexa als certificats del servei de primera acollida, el capítol IV d'aquesta norma regula aspectes de determinats informes l'emissió dels quals s'assigna a les comunitats autònomes i als ajuntaments per mitjà de les lleis estatals següents: la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i la Llei de 8 de juny de 1957, de Registre Civil. La concreció de l'exercici de les funcions autonòmiques i municipals lligades als informes es concreta mitjançant el Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, després de la seva reforma mitjançant la Llei orgànica 2/2009, d'11 de desembre.

Segons el preàmbul de la Llei 10/2010, del 7 de maig, no s'ha d'entendre l'acollida com el procés d'integració complet. L'acollida és la primera etapa d'un procés que dura diversos anys i que en molts casos va més enllà de l'obtenció de la nacionalitat o de la segona o tercera generació. Els serveis d'acollida no pretenen abastar totes les necessitats personals i socials dels destinataris, ni les de la primera etapa, les de l'acollida *per se*, ni les de les etapes posteriors. Per això, l'àmbit de la Llei 10/2010, del 7 de maig, va més enllà de la regulació dels serveis d'acollida, i inclou també aspectes relatius a la integració de les persones nouvingudes. En relació amb aquestes previsions, el capítol V del Decret regula un aspecte de la Llei 10/2010, del 7 de maig, que pertany tant a l'àmbit de l'acollida com al de la integració: és el cas de certes funcions professionals especialitzades.

El Decret detalla diverses funcions que exigeixen una activitat i una coordinació eficients de la Generalitat i dels ens locals, a més de la comunicació i la relació amb l'Estat, per la qual cosa incorpora novetats recents de l'ordenament jurídic, com ara la gestió electrònica, la publicació per mitjans electrònics i les actuacions administratives automatitzades que estableixen les lleis 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Finalment, el Decret conté cinc disposicions addicionals, una de transitòria i una de final, així com un annex. Per la seva importància, destaca la disposició addicional que es refereix a la Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals, creada per la disposició addicional cinquena de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

D'acord amb les previsions dels articles 8.3, 13.2 i 19.d) de la Llei 10/2010, del 7 de maig, en l'elaboració d'aquest decret s'ha donat compliment a la participació activa del món local en la fixació dels seus continguts, i ha estat sotmès a diferents òrgans on els ens locals hi tenen representació. En aquest sentit, el Decret ha estat sotmès a informe de la Taula de Ciutadania i Immigració i per la Comissió Interdepartamental d'Immigració i de la Comissió de Govern Local.

El Decret també ha estat objecte de Dictamen del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya.

Per tot això, de conformitat amb el què disposen el títol IV de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i els articles 39.1 i 40.1 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la Presidència de la Generalitat i del Govern;

A proposta de la consellera de Benestar Social i Família, d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Capítol I
Objecte i principis

Article 1
Objecte i principis

1.1 L'objecte d'aquest Decret és la regulació següent:

a) El servei de primera acollida, definit en els termes que estableix l'article 2.b) de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

b) Els programes d'acollida especialitzada, definits en els termes que estableix l'article 2.c) de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

c) Els informes que la Generalitat i els ajuntaments han d'emetre en l'àmbit de la legislació estatal d'estrangeria i de nacionalitat.

d) Les funcions en certs àmbits professionals de l'acollida i la integració.

1.2 La prestació dels serveis d'acollida per part dels ens locals s'ha de subjectar al previst a l'article 21 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

1.3 Les administracions que han de garantir la prestació del servei de primera acollida i els responsables de la gestió dels programes d'acollida especialitzada han d'observar els principis generals i de gestió que estableixen els articles 4 i 5, així com les previsions de l'article 12, de la Llei 10/2010, del 7 de maig, referits a la promoció de l'autonomia i la igualtat d'oportunitats, la temporalitat, la normalitat, els enfocaments diferenciats, la perspectiva de gènere, la participació cívica, els enfocaments didàctics i d'altres. Els mateixos principis els han de complir els agents socials o les entitats privades, amb finalitat de lucre o sense, i els professionals, quan participin en la prestació del servei de primera acollida.

Capítol II

Servei de primera acollida

Article 2

Promoció

Els ajuntaments i les oficines catalanes a l'exterior han de promoure la informació sobre el servei de primera acollida, en els termes que estableix l'article 14.4 de la Llei 10/2010, del 7 de maig. L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració i altres ens locals en poden també promoure la informació.

Article 3

Informació

3.1 Les oficines gestores del padró municipal, així com els punts o les oficines d'atenció ciutadana i altres serveis d'informació similars que siguin de titularitat dels ens locals o de la Generalitat, han d'adaptar-se progressivament per donar respostes adequades, presencials o per mitjans electrònics, a les necessitats d'informació dels titulars potencials del dret d'accés al servei de primera acollida. La informació es pot facilitar també des d'altres oficines públiques.

3.2 L'adaptació que preveu l'apartat 1 té com a finalitats facilitar que els usuaris potencials del servei de primera acollida hi accedeixin realment, i fer possible que puguin programar amb prou antelació la realització de les diferents parts del seu procés.

3.3 La informació que han d'oferir les oficines esmentades s'ha de referir, com a mínim, als aspectes del servei de primera acollida següents: la seva utilitat, les parts del procés, les dades necessàries per entrar-hi en contacte i el període de vigència del dret d'accés.

3.4 En relació amb les necessitats informatives esmentades, les oficines han de facilitar l'accés a materials informatius en les principals llengües estrangeres que tinguin una presència significativa a Catalunya d'acord amb les dades del padró.

3.5 L'adaptació de les oficines s'ha de fer, sempre que sigui possible, tenint en compte el que disposin els corresponents programes d'acollida especialitzada en l'àmbit de l'atenció ciutadana.

Article 4

Titulars

4.1 Són titulars del dret d'accés al servei de primera acollida les persones estrangeres immigrades, les refugiades, les apàtrides i les retornades que tinguin una edat superior a l'establerta per a la finalització de l'escolaritat obligatòria i que disposin de la resolució administrativa d'empadronament en un municipi de Catalunya. Pel que fa a les persones sol·licitants d'asil, són titulars del dret d'accés a partir de la sol·licitud d'asil.

4.2 El dret d'accés al servei de primera acollida es limita a l'any posterior a la data inicial del primer empadronament de la persona titular del dret en un municipi de Catalunya, sens perjudici d'allò disposat a la disposició transitòria única.

4.3 Poden també ser titulars del dret d'accés al servei de primera acollida prestat a l'exterior les persones estrangeres i les apàtrides, sempre que obtinguin una autorització administrativa de residència o d'estada superior a 90 dies al territori de Catalunya i en funció de la disponibilitat del servei en els termes que preveu l'article 20.

4.4 Els ens locals poden acordar que el servei de primera acollida sigui prestat a qualsevol altra persona que s'empadroni al municipi.

Article 5

Procés del servei i durada

5.1 El servei de primera acollida consta d'un procés d'accions informatives i formatives, amb les següents parts:

- a) acompanyament.
- b) sessió de benvinguda i formació, que s'han de dur a terme en l'ordre que sigui més convenient segons les possibilitats organitzatives.
- c) certificació.

5.2 El temps transcorregut entre l'entrevista i el lliurament del certificat no pot superar el termini de dos anys.

Article 6

Ús d'altres llengües

En la promoció, la informació i l'acompanyament, que preveuen respectivament els articles 2, 3 i 7, s'han d'emprar, a més del català o, si escau, l'occità, l'aranès a l'Aran, les llengües pròpies dels usuaris sempre que sigui necessari.

Article 7

Acompanyament

L'acompanyament té les finalitats següents:

- a) Informar la persona sobre la finalitat del servei de primera acollida, sobre l'itinerari formatiu, sobre els requisits per obtenir el certificat d'acollida i sobre la utilitat d'aquest.
- b) Comprovar si la persona compleix amb els requisits per ser titular del dret d'accés al servei de primera acollida mitjançant la consulta telemàtica de les dades padronals i el contrast d'aquesta informació i els documents d'identitat.
- c) Inscriure la persona al servei, moment a partir del qual se la considera usuària.
- d) Requerir l'autorització d'ús de les dades de caràcter personal amb la finalitat que siguin emprades en les gestions acadèmiques i administratives que impliquen la realització del servei de primera acollida.
- e) Dur a terme, a sol·licitud de la persona usuària, la convalidació total o parcial dels coneixements i les competències dels mòduls formatius A, B i C, a partir de la comprovació directa de certificats, la comprovació telemàtica, o bé mitjançant la realització, diferida o en temps real, de proves específiques, que es poden elaborar mitjançant plantilles de valoració. La llista de formacions convalidables, el contingut de les proves i les plantilles han de ser aprovades pels òrgans esmentats a l'article 18.2.
- f) Convocar la persona usuària a la realització dels mòduls formatius A, B i C, en els continguts que no hagin estat convalidats, així com a la sessió de benvinguda.
- g) Donar informació en funció en les necessitats personals de la persona usuària, sobre els serveis públics, les entitats i els agents socials del territori, amb la finalitat de promoure'n l'accés i la utilització.
- h) Fer el seguiment de l'evolució de la persona usuària al llarg de totes les accions formatives i fins a l'obtenció del certificat.

Article 8

Sessió de benvinguda

8.1 La finalitat de la sessió de benvinguda és donar als usuaris del servei una benvinguda formal i solemne al municipi. S'hi ha de procurar la presència d'una autoritat representativa de l'ens local per propiciar el contacte personal amb els usuaris amb la finalitat de reconèixer-los com a nous veïns i veïnes. En la mesura del possible s'ha de procurar també la presència de representants d'entitats del territori, com ara associacions, patronals, sindicats i altres.

8.2 La sessió de benvinguda té caràcter presencial i col·lectiu, amb una durada màxima de dues hores. S'ha de dur a terme en equipaments públics. Durant la sessió es pot impartir una part de la formació del mòdul C i es poden lliurar els certificats d'acollida si la sessió es fa coincidir amb la cloenda del procés formatiu.

Article 9

Formació

9.1 La persona usuària del servei de primera acollida ha d'assolir la formació següent:

- a) Mòdul A: competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana i en llengua castellana.
- b) Mòdul B: coneixements laborals.
- c) Mòdul C: coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic.

9.2 Els continguts dels mòduls B i C es poden transmetre parcialment mitjançant el mòdul A de competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana, d'acord amb el que preveu l'article 12.2 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

Article 10

Mòdul A: competències lingüístiques bàsiques en llengua catalana

10.1 De manera prèvia a l'accés a aquest mòdul, el servei de primera acollida ha de proposar als usuaris que ho requereixin la realització de programes d'alfabetització preexistents o específics. L'accés d'aquestes persones als centres i les aules de formació d'adults s'ha de regir pel procés d'admissió establert amb caràcter general per a les persones adultes.

10.2 La persona usuària ha d'assolir la formació del mòdul A en els termes següents:

- a) El mòdul A, de competència lingüística en llengua catalana, ha de consistir en un mínim de 90 hores de formació, la qual s'ha de situar, d'acord amb les circumstàncies i els coneixements de la persona usuària, entre el nivell A1 i A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües, que estableix el Consell d'Europa.
- b) Els cursos són impartits, sempre que sigui possible, mitjançant el Consorci per a la Normalització Lingüística.
- c) També poden oferir formació d'aquest mòdul les organitzacions i els professionals que ofereixin cursos basats en els programes de la Direcció General de Política Lingüística i que disposin d'un conveni amb el Consorci per a la Normalització Lingüística.
- d) Les accions formatives de l'educació d'adults, que gestiona el Departament d'Ensenyament, contenen cursos d'ensenyaments inicials en llengua catalana, la realització dels quals permetrà la convalidació o l'equivalència amb la formació d'aquest mòdul, d'acord amb el que estableixen els articles 15 i 18.2.c).
- e) La formació d'aquest mòdul també és convalidable mitjançant el certificat que acrediti el nivell A2 o superior o bé 90 hores de formació, o bé, sempre que sigui possible, mitjançant la superació d'una prova específica.
- f) Els cursos s'han de basar en els programes de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística.

Article 11

Mòdul A: competències lingüístiques bàsiques en llengua castellana

La persona usuària ha d'assolir la formació en els termes següents:

- a) El servei de primera acollida ha d'oferir la formació per adquirir competència lingüística en llengua castellana a les persones que hagin assolit o acreditat l'adquisició de competència lingüística en llengua catalana i que ho sol·licitin o ho requereixin.
- b) El mòdul A de competència lingüística en llengua castellana ha de consistir en un mínim de 90 hores de formació, la qual s'ha de situar, d'acord amb les circumstàncies i els coneixements de la persona usuària, entre els nivells A1 i A2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües, que estableix el Consell d'Europa.
- c) Les accions formatives de l'educació d'adults, que gestiona el Departament d'Ensenyament, inclouen cursos d'ensenyaments inicials en llengua castellana la realització dels quals permet la convalidació o equivalència amb la formació d'aquest mòdul, d'acord amb el que estableixen els articles 15 i 18.2.c).
- d) També poden oferir formació d'aquest mòdul les organitzacions i els professionals que disposin de l'autorització prèvia del Departament d'Ensenyament.
- e) La formació d'aquest mòdul és convalidable mitjançant el certificat que acrediti el nivell A2 o superior o bé 90 hores de formació, o bé, sempre que sigui possible, mitjançant la superació d'una prova específica.
- f) Els cursos s'han de basar en els programes de llengua castellana de l'educació d'adults del Departament d'Ensenyament.

Article 12

Mòdul B: coneixements laborals

La persona usuària ha d'assolir la formació la finalitat i el contingut bàsic de la qual figura als articles 10.1 i 10.2 de la Llei 10/2010, del 7 de maig, en els termes alternatius següents:

- a) Mitjançant la realització de qualsevol de les accions ocupacional que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, atès que totes les accions aporten coneixements vinculats al món laboral, o bé
- b) Mitjançant la prestació directa per part de l'Administració que ha de garantir el servei de primera acollida, o bé indirectament en els termes que estableix l'article 16.3. En aquests supòsits, la formació ha de tenir una durada mínima de 15 hores, amb el contingut bàsic que preveu l'article 10 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

Article 13

Mòdul C: coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic

La persona usuària ha d'assolir la formació en els termes següents:

13.1. El mòdul ha de tenir una durada mínima de 15 hores, amb el contingut bàsic que preveu l'article 11 de la Llei 10/2010, del 7 de maig. Dins d'aquesta durada es pot incloure la sessió de benvinguda.

13.2 Dins d'aquest mòdul es pot preveure l'organització de visites a llocs i institucions emblemàtiques, així com accions de presentació dels equipaments públics, com ara biblioteques, poliesportius, centres cívics, teatres o mercats, i de les entitats de cada territori local, com ara associacions de veïns, associacions de pares i mares d'alumnes, organitzacions sindicals i entitats culturals, esportives i lúdiques.

Article 14

Certificació

14.1 L'assoliment, per part dels usuaris, de la formació esmentada, s'ha d'acreditar per mitjà d'un certificat anomenat *certificat d'acollida*.

14.2 Es considera assolida la formació de cadascun dels mòduls A, B i C quan s'acrediti l'assistència al vuitanta per cent, com a mínim, de les hores del mòdul, a més d'acreditar-ne l'aprofitament, sens perjudici d'allò establert a l'apartat 3.

14.3 Les unitats directives corresponents dels departaments competents en política lingüística, ensenyament, ocupació i immigració, així com els ens locals que prestin la formació, poden validar, a proposta de les administracions, les organitzacions o els professionals prestadors de la formació, l'assoliment de la formació dels respectius mòduls A, B i C a persones que hagin assistit a un mínim de sessions formatives i que tinguin dificultats especials, degudes a situacions personals, analfabetisme, discapacitat i similars, si aquestes situacions impliquen una limitació objectiva per a l'aprenentatge que no s'hagi pogut pal·liar amb programes específics, adaptacions funcionals i altres. En situacions personals d'extrema vulnerabilitat, es pot eximir de l'assoliment de la formació, sempre que les administracions, les organitzacions o els professionals prestadors lliurin a l'Administració titular del servei el corresponent informe oficial dels serveis socials o mèdics que acrediti la impossibilitat de la persona de realitzar accions formatives.

14.4 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració, per part de la Generalitat, així com els ens locals que garanteixin la prestació del servei, han de dur a terme la signatura, l'emissió i la notificació del certificat d'acollida.

14.5 El format del certificat és únic i figura a l'annex d'aquest Decret. Hi han de figurar els coneixements assolits i el nombre d'hores de cada mòdul.

14.6 Els certificats es poden lliurar durant les sessions de benvinguda o en actes solemnes organitzats amb aquesta finalitat.

14.7 Els certificats tenen eficàcia jurídica en l'àmbit competencial de la Generalitat i dels ens locals, així com en el de l'Estat en els termes que estableix l'article 13.4 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

14.8 Les unitats directives corresponents dels departaments competents en política lingüística, ensenyament, ocupació i immigració han d'emetre certificats que acreditin l'assoliment de la formació dels mòduls A, B i C, respectivament. Aquests certificats no tenen la naturalesa de certificat d'acollida.

Article 15

Convalidacions

15.1 La informació i la formació assolides a través del servei de primera acollida o per a l'obtenció dels informes d'integració, d'esforç d'integració i similars, poden servir per convalidar, totalment o parcial, altres mòduls o processos formatius. Així mateix, la informació i la formació assolides en altres mòduls o processos formatius poden servir per convalidar, totalment o parcial, la formació necessària per a l'obtenció del certificat d'acollida o per a l'obtenció dels informes d'integració, d'esforç d'integració i similars.

15.2 La formació que les persones han assolit mitjançant el servei de primera acollida a l'exterior i a les empreses i d'altres organitzacions també pot ser convalidada.

15.3 La comprovació telemàtica per a la convalidació es pot fer també en qualsevol moment previ a l'emissió del certificat d'acollida, si la persona titular ha assolit la formació posteriorment a la fase d'entrevista i ho sol·licita.

15.4 La informació i la formació que els sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària assoleixen durant el temps previ a l'obtenció de la resolució corresponent poden ser també convalidades als efectes dels certificats i els informes referits a l'apartat 1.

Article 16

Garantia de prestació del servei

16.1 La Generalitat i els municipis han de garantir la prestació del servei de primera acollida al territori de Catalunya, amb la prestació directa o amb fórmules de col·laboració pròpies del règim local, en els termes que estableixen els articles 21, i 31 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

16.2 La garantia de la prestació comporta l'organització eficaç i eficient del procés de què consta la prestació del servei de primera acollida.

16.3 La Generalitat i els ajuntaments poden externalitzar la prestació d'alguna o de totes les parts del procés del servei, llevat de la de certificació, en el agents socials, els professionals i les entitats privades, amb finalitat de lucre o sense, mitjançant acreditacions, convenis, contractes i altres fórmules previstes en el dret administratiu.

16.4 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració desenvolupa les funcions previstes a l'article 20.E de la Llei 10/2010, del 7 de maig, les previstes als articles 14.4 i 24.4 i, en tot cas, l'intercanvi d'informació amb l'Administració general de l'Estat en relació amb els certificats d'acollida i els informes a què fa referència el capítol 4.

Article 17

Protecció de dades de caràcter personal, gestió electrònica i actuacions administratives automatitzades

17.1 Les administracions, així com les organitzacions i els professionals que intervinguin en la prestació del servei de primera acollida, han de garantir que les dades de caràcter personal dels usuaris del servei de primera acollida siguin tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

17.2 La gestió de les dades dels usuaris del servei de primera acollida, del procés de seguiment i comprovació de la realització del procés, amb l'assoliment de la formació i l'emissió del certificat i de la transmissió d'aquest a l'Administració general de l'Estat, s'ha de fer per mitjans electrònics i segons els requeriments que estableixen la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la Llei estatal 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

17.3 L'ús compartit dels sistemes informàtics pot ser regulat mitjançant convenis administratius.

17.4 Les administracions que garanteixen el servei de primera acollida han de promoure actuacions administratives automatitzades, en el termes que estableix l'article 44.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 18

Prestació de la formació del servei de primera acollida al territori de Catalunya

18.1 D'acord amb el principi de flexibilitat organitzativa, les activitats formatives han d'adaptar-se al màxim possible a les possibilitats dels usuaris. S'han de tenir també en compte els aspectes pedagògics, tecnològics i d'utilització de les llengües que estableix l'article 12 de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

18.2 Les unitats directives corresponents dels departaments competents en política lingüística, ensenyament, ocupació i immigració tenen, en relació amb la formació de l'àmbit de la seva competència, les funcions següents:

a) La prestació de la formació, ja sigui directament o bé mitjançant la seva externalització, en els termes que estableix l'article 16.4.

b) La validació de l'assoliment de la formació de l'usuari, amb independència de l'Administració, l'organització o el professional que l'hagi prestat directament, tenint en compte també el que disposa l'article 14.3 per a les persones que tinguin dificultats especials.

c) Emetre acords i resolucions sobre les formacions convalidables, així com determinar el contingut de les proves i les plantilles.

d) L'impuls de l'elaboració i la disponibilitat de materials didàctics per a la realització dels mòduls corresponents.

e) L'exercici de funcions de seguiment i control de la prestació de la formació, directament o per entitats col·laboradores, sens perjudici de la conveniència d'una unificació de criteris d'actuació, tot impulsant processos d'avaluació que permetin la millora de la qualitat en la prestació de la formació.

18.3 Els ens locals tenen, en relació amb la formació, les funcions a), b), d) i e) de l'apartat 2 d'aquest article.

Article 19

Prestació de la formació del servei de primera acollida a les empreses i a altres organitzacions

D'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 10/2010, del 7 de maig, cal tenir en compte els aspectes següents:

a) Les empreses i altres organitzacions poden impulsar accions formatives pròpies dels mòduls de formació A, B i C del servei de primera acollida durant la jornada laboral. Les accions formatives es poden dur a terme al si de les empreses i en altres organitzacions o fora d'elles, a través de permisos o llicències específics. L'impuls d'aquestes accions pot ser canalitzat a través dels convenis col·lectius de treball i els pactes d'empresa.

b) L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració i els ens locals poden donar suport tècnic i econòmic a les empreses i altres organitzacions per a la realització de les accions formatives del servei de primera acollida, especialment si es duen a terme durant la jornada laboral.

Article 20

Prestació de la formació del servei de primera acollida a l'exterior

20.1 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració ha d'impulsar projectes per a la implantació progressiva de la formació pròpia del servei de primera acollida a l'exterior, en funció de les disponibilitats pressupostàries i d'acord amb un protocol específic d'actuació en matèria d'acció exterior.

20.2 La prestació de la formació pot tenir caràcter permanent o puntual en funció de les necessitats laborals de Catalunya o en funció del volum d'autoritzacions administratives emeses per l'autoritat competent en aquesta matèria.

20.3 Les activitats pròpies de la informació sobre el servei de primera acollida, així com de la seva formació, a l'exterior, es poden dur a terme en dependències de la Generalitat a l'exterior o en altres dependències mitjançant acords de cessió d'ús i altre fórmules jurídiques.

20.4 Les activitats a l'exterior del servei de primera acollida les presta l'òrgan actiu competent en matèria d'immigració, amb la col·laboració de les unitats directives corresponents dels departaments competents en política lingüística, ocupació i ensenyament, si s'escau.

20.5 Els usuaris han de rebre una formació preferentment presencial amb una durada mínima de 30 hores, amb el contingut mínim següent:

a) 20 hores de la formació referida a l'article 10.

b) 10 hores de la formació referida als articles 12 i 13.

20.6 la formació assolida a l'exterior és una part del total de la formació pròpia del servei de primera acollida i que estableixen els articles 9 a 13, i es pot convalidar, d'acord amb l'article 15.2.

Article 21

Obligacions dels prestadors del servei

Els agents socials, els professionals i les entitats privades, amb finalitat de lucre o sense, poden prestar les funcions corresponents a alguna o totes les parts del procés del servei, llevat de la de certificació. Així mateix, han de dur a terme totes les obligacions expressades a l'instrument administratiu que els vincula amb l'Administració pública que garanteix la prestació del servei i, en tot cas, han complir les funcions següents:

a) Coordinar-se amb l'Administració pública que garanteix la prestació del servei, amb la resta d'organitzacions i professionals prestadors, amb les oficines gestores del padró municipal i amb els professionals que exerceixen les funcions en l'àmbit de l'acollida, en el cas que aquestes funcions les presti una organització o professional diferent.

b) Informar periòdicament del seguiment de l'activitat, a sol·licitud de les administracions competents, amb la finalitat d'obtenir d'una avaluació quantitativa i qualitativa de l'eficàcia i eficiència del servei de primera acollida i per a la posada en pràctica de processos d'avaluació.

Programes d'acollida especialitzada

Article 22

Contingut mínim i tramitació

22.1 A més dels àmbits previstos a l'article 15.2 de la Llei 10/2010, de 7 de maig, es poden aprovar programes d'acollida especialitzada en els àmbits propis del treball temporal, com ara les campanyes agràries, així com també en els àmbits del retorn i l'emigració.

22.2 Els programes d'acollida especialitzada de l'Administració de la Generalitat han de fer referència, com a mínim, als aspectes següents:

a) La formació dels professionals per una atenció més idònia a les persones destinatàries.

b) Les accions informatives i formatives necessàries per garantir que aquelles persones coneguin el funcionament, les característiques, les normes i els drets i els deures relatius a l'oferta, adreçada al conjunt de la població, de recursos, equipaments, projectes, programes i serveis, de prestació pública o privada, de l'àmbit sectorial que correspongui, i amb la finalitat que les persones destinatàries s'integrin al més aviat possible a l'oferta comuna de recursos esmentada, equipaments, projectes, programes i serveis.

22.3 Els programes d'acollida especialitzada de l'Administració de la Generalitat han de ser objecte de consulta a la Comissió Interdepartamental d'Immigració i a la Taula de Ciutadania i Immigració, i han de ser referits dins del Pla de Ciutadania i Immigració de la Generalitat de Catalunya.

Capítol IV

Informes en l'àmbit de la legislació estatal d'estrangeria

Article 23

Contingut i gestió dels informes

23.1 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració ha de fixar, mitjançant instruccions i circulars, i amb consulta prèvia a la Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals, els continguts i els criteris comuns, informatius, formatius i tècnics, dels certificats del servei de primera acollida, així com dels informes d'integració, d'esforç d'integració, d'adequació d'habitatge i similars, l'emissió dels quals la legislació estatal d'estrangeria i de nacionalitat assigna a la Generalitat, amb participació o sense dels ajuntaments.

23.2 Pel que fa als certificats del servei de primera acollida, cal en tot cas tenir en compte la regulació bàsica prevista en aquest Decret.

23.3 La finalitat de les instruccions i les circulars esmentades és donar seguretat jurídica als sol·licitants dels informes, i permetre adoptar decisions homogènies i no contradictòries en relació amb coneixements i competències assolides tant dins com fora de Catalunya.

23.4 Són aplicables als informes referits a l'apartat 1 les previsions que estableixen els articles 3 i 17.

Capítol V

Funcions professionals

Article 24

Qualificació i especialització per a l'exercici de les funcions professionals

24.1 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració, amb la col·laboració de l'òrgan competent en la definició de les qualificacions professionals i de l'organisme que gestiona els serveis ocupació, ha d'impulsar, amb consulta a les entitats associatives dels ens locals, les convocatòries corresponents per dur a terme processos específics d'habilitació i processos específics d'acreditació de competències professionals per reconèixer les experiències professionals i formatives de les persones que ja compleixen, entre d'altres, funcions d'acollida, de mediació, d'interpretació i de tècniques en matèria de polítiques migratòries.

24.2 A més d'altres coneixements que es determinin a través dels processos de qualificació professional, els professionals del servei de primera acollida han d'acreditar coneixements de nivell C1 de llengua catalana i de llengua castellana. A més, les persones que fan les funcions d'acollida i de mediació han de tenir coneixements d'alguna de les llengües de la immigració més presents a Catalunya, acreditats mitjançant una certificació oficial obtinguda per la via acadèmica o bé per la via del procediment d'acreditació de competències establertes en cada cas.

24.3 Les persones que fan les funcions en l'àmbit de l'acollida són responsables de l'acompanyament referit a l'article 7.

24.4 L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració pot dur a terme la formació dels professionals que imparteixen el mòdul C, així com la dels professionals que fan les funcions en l'àmbit de l'acollida.

24.5 La formació de postgrau especialitzada en immigració pot ser valorada en processos de selecció i de contractació per a llocs de treball públics i privats de les funcions professionals referides a l'apartat 1 d'aquest article.

24.6 Amb la finalitat de fomentar llur ocupabilitat, els professionals que exerceixen les funcions referides a l'article 24.1 poden treballar per compte d'una o més administracions, per compte propi o d'una organització prestadora.

Article 25

Interpretació lingüística

25.1 La Generalitat pot promoure l'existència i la regulació de serveis, recursos i borses de professionals per fer possible la utilització, a més del català i el castellà, de les llengües pròpies dels usuaris dels serveis d'acollida.

25.2 Les funcions d'interpretació es poden prestar per mitjà escrit, oral, telefònic i telemàtic.

25.3 Les regulacions de les borses de professionals han de preveure, en tot cas, el sistema d'accés dels professionals segons els principis de publicitat, mèrit i capacitat .

Disposicions addicionals

Primera

Ofertes específiques de formació de persones adultes

Els departaments competents en política lingüística, ensenyament, ocupació i immigració poden crear, si ho consideren necessari i en funció de les disponibilitats pressupostàries, ofertes específiques de formació de persones adultes, en l'àmbit material del servei de primera acollida i en el dels informes d'acollida, d'integració, d'esforç d'integració, d'adequació d'habitatge i similars previstos a la legislació estatal.

Segona

Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals

-1 El funcionament de la Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals, creada per la disposició addicional cinquena de la Llei 10/2010, del 7 de maig, es regeix per les normes que estableix el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost .

-2 La Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals ha d'establir els criteris i fer propostes en relació amb el desplegament territorial gradual del servei de primera acollida, en el termes que estableix la disposició addicional setena de la Llei 10/2010, del 7 de maig.

-3 Amb la finalitat d'un desplegament territorial complet, l'òrgan actiu competent en matèria d'immigració ha d'impulsar la formalització d'instruments de coordinació i col·laboració amb els ens locals responsables, així com també la formalització de convenis i les convocatòries públiques per finançar-ne la prestació per altres organitzacions i professionals.

-4 Correspon a la Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens locals adoptar acords de convalidació relatius a programes formatius de l'àmbit competencial dels ajuntaments, de les seves àrees de promoció econòmica, dels consells comarcals i, en termes generals, dels ens locals.

Tercera

Publicitat

L'òrgan actiu competent en matèria d'immigració, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei 29/2010, del 3 d'agost, ha de publicar per mitjans electrònics la informació següent:

Les dades de contacte dels diferents centres del servei de primera acollida.

Els requisits per ser titular del dret d'accés.

Les dades de contacte de les borses d'intèrprets.

Informació general sobre convalidacions de la formació del servei de primera acollida, sobre homologacions i convalidacions de títols i estudis estrangers i sobre reconeixement de qualificacions.

Els programes formatius dels mòduls A, B i C a què es refereixen els articles 10 al 13.

L'oferta de cursos.

Els acords i les resolucions referits al apartat 2.c) de l'article 18.

Les instruccions i les circulars esmentades a l'article 23.1 i als acords referits a la disposició addicional segona, apartat 4.

Quarta
Occità

En el termini d'un any a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret, el Consell General d'Aran ha d'establir per reglament el nivell de competència lingüística de l'occità, aranès a l'Aran, que ha de ser assolit mitjançant la prestació del servei d'acollida en el seu territori, i també la prelació en la utilització de les tres llengües oficials per part d'aquest servei de forma anàloga a com es preveu per a la llengua catalana.

Cinquena

Aprovació dels programes d'acollida especialitzada

Els departaments de la Generalitat que, conforme a l'article 15.2 de la Llei 10/2010, del 7 de maig, han de disposar de programes d'acollida especialitzada, els han d'aprovar en el termini de dos anys comptadors a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret.

Disposició transitòria única

Limitació temporal del dret d'accés al servei de primera acollida

La limitació temporal del dret d'accés al servei de primera acollida a què fa referència l'article 4.2 té efectes a partir del dia 14 de juny de 2016.

Disposició final única

Aquest Decret entra en vigor als vint dies de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, de de 2014

Artur Mas i Gavarró
President de la Generalitat de Catalunya

Neus Munté i Fernández
Consellera de Benestar Social i Família

Annex
Format del certificat d'acollida

Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.